



INSTITUTO
DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO



Museu do **Amanhã**

PLANO DE TRABALHO ANO 04
01 DE MARÇO DE 2018 A 28 DE FEVEREIRO DE 2019

VERSÃO III

MUSEU DO AMANHÃ

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO - IDG

Contrato de Gestão CDURP no. 001 de 2015

Sumário

1.	Apresentação do Plano de Trabalho Anual.....	1
2.	Operacionalização.....	1
2.1	Programa Institucional.....	3
2.2	Programa de Gestão de Pessoas.....	4
2.3	Programa de Memória e Acervo.....	6
2.4	Programa de Exposições.....	9
2.5	Programa de Educação.....	12
2.5.1	Programa de <i>Fellows</i>	16
2.6	Programa de Divulgação Científica e Experimentação.....	17
2.7	Programas de Parcerias Estratégicas.....	21
2.7.1	Programa de Disseminação Internacional do Museu do Amanhã.....	21
2.7.2	Programa Nacional de Parcerias.....	22
2.8	Programas de Engajamento de Públicos.....	23
2.8.1	Programa de Relações Comunitárias - Vizinhos do Amanhã.....	23
2.8.2	Programa de Amigos - Noz.....	24
2.9	Programa de Comunicação.....	26
2.10	Programa de Melhoria da Manutenção Técnica/Operacional.....	28
2.10.1	Programa Melhoria Tecnológica.....	31
2.10.2	Programa de Segurança.....	33
2.11	Programa de Sustentabilidade Ecológica Ambiental.....	35
2.12	Programa de Sustentabilidade Financeira.....	37
3.	PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA REFERENCIAL.....	41



3.1	Orçamento Ano 04 (revisão III)	43
3.2	Quadro de Pessoal – <i>Headcount</i> – ano 04	45

1. Apresentação do Plano de Trabalho Anual

O Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG) oferece, por meio desse documento, soluções de gestão focadas no conhecimento da instituição e seus públicos, orientadas para o aprimoramento constante de processos e resultados, além de avanços na área museológica. A partir da estruturação da sistemática de Planos Estratégicos e da atualização do Plano Museológico do Museu do Amanhã, buscaremos o monitoramento e avaliação dos resultados da gestão, com base na eficiência, eficácia e efetividade, bem como na agilidade, lisura e economicidade.

O Plano de Trabalho ano 04 apresenta as sugestões de revisão das ações e metas de gestão apresentadas nos Planos de Trabalho anteriores. Sem descuidar das diretrizes conceituais que norteiam as ações desse complexo equipamento cultural, o IDG reestrutura e amplia os programas de operacionalização do Museu do Amanhã, adequando-o ao planejamento estratégico desenvolvido pelo IDG e futura revisão do Plano Museológico. Define as estratégias de ação em cada programa bem como a forma de alcance das diferentes metas, com indicadores de produtos e/ou resultados.

Apresenta ainda a Proposta Orçamentária Global para os próximos 12 meses bem como a estrutura de Pessoal, ambos redimensionados a partir da realidade de execução atual.

Nota: Esta terceira versão readéqua o orçamento, headcount e as metas contratuais antes apresentadas para o novo patamar de repasse. O Plano de trabalho versão II (anterior) foi proposto sobre patamar de repasse de R\$ 4.000.000,00 e com o novo aporte de R\$ 1.000.000,00 em 11 de janeiro de 2019 traz o patamar de repasse para R\$ 5.000.000,00. Com isso, dado a tardia entrada de recurso, mantivemos o plano de trabalho anterior apenas descondicinando algumas metas antes apresentadas como metas condicionadas a captação extra de recursos, readequando o valor de orçamento.

2. Operacionalização

As estratégias, metas e resultados propostos para o Museu do Amanhã são fruto do amadurecimento das equipes técnicas, administrativas e operacionais, além do Conselho de Administração da Organização Social e sua Diretoria Executiva, profissionais qualificados que atuam no equipamento desde sua inauguração, em dezembro de 2015. Idealizado e realizado pela Fundação Roberto Marinho, em parceria com a Prefeitura do Rio de Janeiro, o Museu do Amanhã tornou-se em um período muito curto de tempo, reconhecido como um museu inovador, não apenas por sua impactante proposta curatorial, cenográfica, arquitetônica e tecnológica, mas também pelo desenvolvimento de programas educativos e de engajamento inclusivos e acessíveis a todos os públicos, de divulgação do conhecimento científico moderno com atualizações constantes, em parceria com importantes centros de pesquisa e universidades nacionais e internacionais e da oferta de programação cultural diversificada e gratuita, com exposições temporárias, virtuais, seminários, debates, oficinas, prototipação e experimentações.

O Museu do Amanhã conquistou legitimidade na área museológica tanto pelos processos museológicos de curadoria, quanto pela experimentação científica e relações comunitárias. A equipe responsável diretamente pela execução das atividades-fim pôde experimentar processos, testar formatos de ações e criar novas metodologias de trabalho, resultando nas linhas gerais de programação e ações propostas neste documento. Merece destaque, também, a área de operações e infraestrutura, pela implantação bem-sucedida de rotinas e planos de manutenção, melhorias da edificação e proposta de ações que visam, ao longo dos anos, diminuir o consumo energético e de manutenção/limpeza. Do mesmo modo, a equipe de tecnologia, aprimorou seus conhecimentos dos equipamentos, hardwares e softwares necessários à gestão de conteúdos expositivos, ampliando a autonomia do Museu do Amanhã na constituição de projetos a partir das capacidades internas das equipes.

Os Programas abaixo apresentam as estratégias de ação, objetivas traduzidas nas metas obrigatórias e condicionadas para o quarto ano de contrato, compreendendo os meses de março de 2018 a fevereiro de 2019. O monitoramento e avaliação dos resultados das metas e financeiros estão previstos para ocorrerem quadrimestralmente, conforme termo aditivo celebrado.

Entendem-se como metas obrigatórias as estabelecidas como contrapartida ao contrato de gestão, ou seja, serão executadas com os recursos provenientes da parceria público-privada celebrada entre o IDG e a SMC. O repasse público, as receitas de bilheteria, aluguéis de espaços e concessionários, garantem parte das ações propostas neste documento. Para complementar, o IDG emprega esforços na captação de recursos de terceiros e doações que serão aportados no atendimento às metas condicionadas relacionadas.

Com a nova proposta de programas e revisão dos anteriores, algumas metas foram mantidas e possuem série histórica para proposição dos patamares a serem alcançados no ano 04. Porém, para as novas metas e programas, propõem-se indicadores e resultados a serem logrados neste período que corroborem com o alcance dos objetivos estabelecidos.

2.1 Programa Institucional

Concerne à gestão do IDG fazer valer as diretrizes estratégicas estabelecidas, desenvolvendo um plano que defina ações direcionadas para o dia a dia, possíveis de serem mensuradas, que identifique áreas internas e colaboradores responsáveis pelo seu desenvolvimento, bem como os atores externos com os quais cada atividade deve interagir, e o tempo para a realização de cada ação.

Em consonância com as linhas de atuação consideradas estratégicas no Plano Museológico, o IDG vem aplicando nos equipamentos culturais que administra, assim como no Museu do Amanhã, diretrizes voltadas para o desenvolvimento sustentável, a qualidade de serviços, a responsabilidade social e a incorporação de novas tecnologias no processo de manutenção e de gestão desses equipamentos.

Estratégias de ação:

- ✓ Consolidar o Planejamento Estratégico para o Museu do Amanhã, submetendo-o à aprovação do Conselho de Administração do IDG, ao Conselho Científico, ao Conselho Consultivo e à SMC;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente um Plano de Gestão Ecoeficiente, com base nas diretrizes dadas pelo Edital CDURP 3/2014;
- ✓ Consolidação do Plano de Gestão Administrativa do Museu do Amanhã, abordando rotinas processuais que garantam agilidade, transparência, eficiência e economicidade;
- ✓ Manter vigentes todas as condições de qualificação exigidas para a celebração do Contrato de Gestão;
- ✓ Manter o Museu do Amanhã aberto, seguindo calendário estabelecido, de comum acordo, junto à Secretaria Municipal de Cultura;
- ✓ Informar o número de visitantes presenciais mensalmente e sempre que solicitado;
- ✓ Manter atualizada a relação de bens patrimoniais;
- ✓ Cumprir a regularidade de entregas de relatórios, certidões e documentos, conforme prazos estabelecidos e modelos fornecidos;
- ✓ Manter Sistema de Gestão Interno dotado de estrutura organizacional, sistemas administrativos e operacionais, recursos humanos, controle de patrimônio, controladoria, comunicação, regulamento de compras, plano de cargos e salários e controle de custos;
- ✓ Manter o equilíbrio econômico-financeiro durante toda a vigência do Contrato de Gestão;
- ✓ Manter e fomentar o Programa de Compliance, a aplicação do código de Ética e Conduta em todas as relações do Museu;
- ✓ Entregar anualmente, proposta de revisão do Plano de Metas para o exercício seguinte.

Quadro de metas:

CONTRATO DE GESTÃO	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.	
	1	Institucional	Manter o Museu do Amanhã aberto ao público 06 dias na semana, seguindo calendário estabelecido pela Secretaria Municipal de Cultura.	Número de meses no ano	1o sem	-	6	6	6	6	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	6	6	6	6		
					Anual	6	12	12	12		
					ICM %	100%	100%	100%	100%		
2	Institucional	Quantidade total de visitantes.	Total de visitantes do período.	1o sem	-	337.500	400.000	400.000	400.000	Meta mantida, sem alterações*	
				2o sem	225.000	337.500	400.000	400.000			
				Anual	225.000	675.000	800.000	800.000			
				ICM %	100%	100%	100%	100%			
3	Institucional	Apresentar proposta de revisão e/ou validação deste plano de metas para os próximos 12 meses.	Documento com Plano de Metas	1o sem	-	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*	
				2o sem	1	1	1	1			
				Anual	1	1	1	1			
				ICM %	100%	100%	100%	100%			

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.2 Programa de Gestão de Pessoas

Um dos principais e mais emblemáticos desafios para o IDG é alinhar suas políticas de desenvolvimento humano às potencialidades das pessoas e a relação com o seu território.

Apresentamos os procedimentos e ações a serem adotados para a gestão de pessoas, de forma a assegurar a eficiência e eficácia na atração, retenção e desenvolvimento de profissionais especializados na área cultural, tanto nas particularidades que envolvem a gestão administrativo-financeira nesta área, como no desenvolvimento e na produção de atividades científica-culturais.

A gestão de pessoas na área da cultura imprime desafios adicionais àqueles enfrentados em entidades privadas e do segundo setor, e que devem ser enfrentados com a motivação necessária, pois incluem a alta informalidade do setor e a fragilidade nos programas existentes de formação profissional. Já na área científica, os desafios são distintos, concentrando-se nas áreas de comunicação e popularização dos conhecimentos e saberes científicos.

Desta forma, além das prerrogativas de nosso modelo de gestão, deveremos conciliar todas essas demandas nas questões relacionadas à estruturação das carreiras, do plano de cargos e salários aderente às práticas de referência locais e/ou globalizadas para o terceiro setor, da política de benefícios e da política de capacitação continuada dos colaboradores.

Nos comprometemos também com o cumprimento e manutenção da meta prevista pelo Edital CDURP 3/14, no qual no seu subitem 1.2.9. prevê a “composição do quadro de colaboradores

com um mínimo de dez por cento dos moradores da Região Portuária”, porque consideramos ser esse um dos principais compromissos no desenvolvimento de capital humano na região do Porto Maravilha.

O quadro de pessoal revisado, com seus cargos e *headcount* adequados à realidade operacional que irão viabilizar as ações e metas destacadas neste documento, encontram-se no final deste plano, juntamente com a proposta orçamentária.

Objetivos específicos:

- ✓ Assegurar o cumprimento dos objetivos estratégicos, econômicos e operacionais do Museu; e
- ✓ Propiciar ações de formação/desenvolvimento, motivação e bem-estar dos trabalhadores do museu e determinar o quadro de pessoal, suas funções e salários.

Estratégia de ação:

- ✓ Consolidar Manual de Recursos Humanos já desenvolvido pelo IDG às características da estrutura de gestão do Museu do Amanhã;
- ✓ Ajustar o Plano de Cargos e Salários já desenvolvido pelo IDG às características da estrutura de gestão do Museu do Amanhã;
- ✓ Implantar Programa de Formação, Capacitação e Desenvolvimento dos funcionários, juntamente com o Programa de Educação do Museu;
- ✓ Dar continuidade a implantação do Programa de Formação específico para as equipes de conteúdo do Museu de forma a prover as atualizações necessárias nos conteúdos, linguagens e metodologias necessários a boa gestão do Museu do Amanhã;
- ✓ Elaborar e editar material de referência sobre o Museu do Amanhã, sua Visão, Missão e Posicionamento, com breve apresentação da proposta curatorial e dos espaços permanentes para o público interno;
- ✓ Dar continuidade a implantação do Programa de Formação, Capacitação e Desenvolvimento para equipes de segurança e limpeza, juntamente com as ações do programa de Educação;
- ✓ Elaborar e implantar Programa de Avaliação e Desempenho dos funcionários;
- ✓ Compor quadro de colaboradores com um mínimo de 10% de moradores da Região Portuária.

Todo o processo de Recrutamento e Seleção coordenado pela gestão do IDG preza pela transparência, idoneidade e impessoalidade, sempre com vistas à formação de uma equipe competente e eficiente na consolidação do equipamento.

Quadro de Metas:

	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano	Ano	Ano	Ano	Obs.
						01	02	03	04	
CONTRATO DE GESTÃO	4	Gestão de Pessoas	Compor quadro de colaboradores com um mínimo de dez por cento dos moradores da Região Portuária.	% de colaboradores do quadro moradores da Região Portuária	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	10%	10%	10%	10%	
					Anual	10%	10%	10%	10%	
					ICM	100%	100%	100%	100%	
	5	Gestão de Pessoas	Oferecer formação específica e periódica para as equipes de atendimento e educação sobre os conteúdos do Museu, programas e atividades programadas.	Quantidade de formações realizadas	1o sem	1	2	1	1	Meta mantida, descondicionada devido ao novo aporte de repasse**
					2o sem	1	2	1	1	
					Anual	2	4	2	2	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	
	6	Gestão de Pessoas	Oferecer formação específica e periódica para as equipes de segurança e limpeza.	Quantidade de formações realizadas	1o sem	1	1	1	1	Meta mantida, descondicionada devido ao novo aporte de repasse**
					2o sem	1	1	1	1	
					Anual	2	2	2	2	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	
CONDICIONADA	7	Gestão de Pessoas	Implantar Programa de formação, capacitação e desenvolvimento dos colaboradores do Museu do Amanhã.	Taxa de formação, capacitação e desenvolvimento de colaboradores (total de colaboradores que participaram em pelo menos uma formação prevista / total de colaboradores)	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	-	-	60%	
					Anual	-	-	-	60%	
					ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

**Metas descondicionadas em relação à proposta de quadro de metas anterior. Em virtude do novo valor de repasse, as metas 5 e 6 foram descondicionadas, passando a ser metas do contrato de gestão (obrigatórias) no ano 04.

2.3 Programa de Memória e Acervo

O Programa de Memória e Acervo tem por finalidade “organizar o gerenciamento dos diferentes tipos de acervos da instituição, materiais e imateriais, incluindo conteúdos, informações e materiais desenvolvidos e utilizados por outros programas. Este gerenciamento compreende as ações de atualização, catalogação, tratamento, organização, pesquisa e comunicação”. A partir dessas ações, prevê-se ainda que o programa deve constituir acervos de material didático, material expográfico e material de acessibilidade por termo de empréstimo firmado com outras instituições, além do conteúdo organizado e desenvolvidos por nossa equipe de pesquisadores.

Objetivos específicos:

- ✓ Estruturar no Museu do Amanhã ações e serviços de informação e atendimento a pesquisas e consultas;
- ✓ Organizar e gerenciar, de forma integrada, o acervo da instituição com base em normas internacionais de terminologia de metadados e de intercâmbio de dados;
- ✓ Fomentar a pesquisa sobre o acervo da instituição, em apoio aos outros Programas do Museu;
- ✓ Preservar e divulgar a história e a memória do Museu do Amanhã por meio da guarda, organização, pesquisa e extroversão de seu acervo; e
- ✓ Garantir a disponibilização pública de informações a partir dos documentos que compõem o acervo do Museu.

Estratégia de ação:

- ✓ Trabalhar de forma articulada com os Programas de Divulgação Científica, de Educação, Exposições e Engajamento;
- ✓ Manter e atualizar política de acervo do museu condizente com a legislação local e nacional (Estatuto Brasileiro de Museus, Política Nacional de Arquivos, Política Nacional do Livro, Lei de Acesso à Informação, Lei de Direitos Autorais, entre outros aplicáveis), abrangendo: política de aquisição, política de desincorporação e descarte de bens, política de produção, circulação e acesso à informação/consulta interna e externa, política de segurança de informação, entre outros pontos;
- ✓ Manter e desenvolver o sistema Cérebro para acesso aos registros de atualização da exposição;
- ✓ Realizar controle/inventário do acervo do Museu;
- ✓ Realizar levantamento e registro sistemático e padronizado de informações relativas às atividades de geração e preservação do acervo do Museu;
- ✓ Manter registros atualizados dos bens sob guarda temporária (empréstimo/ comodato);
- ✓ Manter procedimentos e registros atualizados de movimentação e uso do conteúdo do Museu;
- ✓ Estabelecer parcerias estratégicas, sem investimento financeiro, com centros de pesquisa, universidades e outras instituições interessados nas coleções do museu e nas formas de gerir acervos essencialmente digitais;
- ✓ Criar procedimentos de controle de vocabulário, para a devida organização conceitual e indexação das coleções do Museu do Amanhã, em conjunto com as equipes dos Programas de Divulgação Científica, de Educação, Exposições e Engajamento;
- ✓ Trabalhar no desenvolvimento e/ou aquisição de novas tecnologias ou soluções tecnológicas modernas que possam contribuir para acesso ao acervo digital, seja por visitantes, pela internet ou por instituições parcerias.

As Rotinas do Programa de Memória e Acervo caracterizam-se pelo seu caráter processual e contínuo:

- ✓ Orientar a execução das ações de gestão de acervos pelos parâmetros internacionais pertinentes, tais como o *SPECTRUM/Collections Trust*, respeitando a realidade da instituição.
- ✓ Produzir, atualizar e complementar as coleções do Museu do Amanhã;
- ✓ Acompanhar as ações de preservação de acervos e gestão de informação promovidas pela Prefeitura do Rio de Janeiro.
- ✓ Realizar, durante toda a vigência do contrato, todos os procedimentos adequados de conservação preventiva e corretiva dos acervos. Incluem-se aqui as ações de higienização periódica de todos os acervos que o museu possuir, incluindo os digitais e seus equipamentos.
- ✓ Manter equipe com profissionais capacitados em documentação, conservação, tecnologia, e pesquisa do acervo do museu;
- ✓ Manter espaços adequados para exposição, manuseio e armazenamento, equipados conforme a especificidade do acervo e seguros para execução dos trabalhos das equipes, internas ou de visitantes e pesquisadores; e
- ✓ Colaborar com o desenvolvimento de pesquisas sobre o acervo do Museu do Amanhã realizadas por pesquisadores externos ou internos.

O Sistema Cérebro:

O sistema integrado denominado Cérebro cuja aplicação se dá na gestão unificada das diferentes frentes de atuação do Museu do Amanhã distribuídas em oito módulos: I) Módulo CMS – Gerenciamento de Conteúdo; II) Módulo Gerenciamento de Exposições; III) Módulo Infraestrutura; IV) Módulo API – Interfaces entre Cérebro e Experimentos; V) Módulo Automação; VI) Módulo Administração/Manutenção; VII) Módulo Administração de Usuário; e VIII) Módulo Relatórios.

Para a manutenção e aprimoramento contínuo dessa ferramenta, faz-se necessária a elaboração de um plano de trabalho específico, que envolva o IDG, a Secretaria Municipal de Cultura, a empresa Radix – responsável pelo desenvolvimento da ferramenta -, a Fundação Roberto Marinho e outras instituições consideradas relevantes. A finalidade é compreender, junto ao desenvolvedor e demais envolvidos, quais serão as ações e prioridades para a perfeita operação, manutenção e atualização da ferramenta no Museu do Amanhã, o tempo demandado e os investimentos, humanos e financeiros, necessários para a realização das etapas:

- ✓ Ajustes na proposta original para contínuo desenvolvimento da ferramenta;
- ✓ Aquisições e instalações de hardwares e equipamentos auxiliares quando necessário;
- ✓ Estruturação e oferecimento de treinamentos e capacitações aos colaboradores do Museu do Amanhã das diferentes áreas responsáveis por alimentar e utilizar os dados gerados pelo Cérebro

Quadro de metas:

CONTRATO DE GESTÃO	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
	8	Programa Memória e Acervo	Estabelecer e manter parcerias estratégicas (termos de cooperação) para atualização dos dados científicos apresentados na exposição de longa e em outras atividades do Museu sem investimento financeiro (permutas, digitalização, autorizações, licenças, etc.)	Relatório técnico de operacionalização do subprograma de documentação e descarte	1o sem	-	-	4	4	Meta mantida, sem alterações*
2o sem					10	10	6	6		
Anual					10	10	10	10		
ICM %					100%	100%	100%	100%		
9	Programa Memória e Acervo	Manter subprograma de documentação, com as diretrizes gerais do sistema de documentação (adoção de vocabulário controlado, processos e regras para gerenciamento dos dados, política de segurança de dados, política de descarte de dados, etc.)	Relatório técnico de operacionalização do subprograma de documentação e descarte	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*	
				2o sem	1	1	1	1		
				Anual	1	1	1	1		
				ICM %	100%	100%	100%	100%		
10	Programa Memória e Acervo	Desenvolver de plataforma digital para gestão documental, compartilhamento das pesquisas e veiculação de conteúdos	Plataforma desenvolvida	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*	
				2o sem	-	-	-	1		
				Anual	-	-	-	1		
				ICM %	0%	0%	0%	100%		
11	Programa Memória e Acervo	Manter biblioteca virtual a partir de acervo digital gerado internamente pela área responsável obtidas através de pesquisas realizadas junto a outras instituições.	Nº de conteúdos atualizados, inseridos na biblioteca	1o sem	-	-	-	5	Meta mantida, sem alterações*	
				2o sem	-	-	-	5		
				Anual	-	-	-	10		
				ICM %	0%	0%	0%	100%		

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.4 Programa de Exposições

Em uma estrutura argumentativa que se assemelha a um verdadeiro plano-sequência cinematográfico, o Projeto Curatorial, apresenta o Museu do Amanhã como um conjunto ordenado de experiências que vão se colocando, como camadas, ao indivíduo. Ao caminhar em direção e no interior das instalações do Museu do Amanhã, cada visitante entrará em contato com estímulos visuais e sensoriais, inertes e dinâmicos, contemplativos e interativos, que lhe colocarão em uma sequência de informações, questionamentos e reflexões acerca do todo e do particular, da vida, do mundo e de si próprio. Ao final da visita, essas etapas somadas devem representar para o indivíduo uma experiência que o tenha provocado para o despertar de uma tomada de consciência.

A exposição de longa duração de um equipamento museológico deve ser uma das principais programações oferecidas ao público. No Museu do Amanhã, a Exposição Principal consiste na principal forma de comunicação de seus conteúdos e está dividida em: Introdução; Cosmos; Terra; Antropoceno; Amanhãs; Nós; e Belvedere. A Exposição Principal deve ter seus conteúdos e dados atualizados continuamente pelo sistema Cérebro, mantendo assim, sua natureza dinâmica e instigante.

As exposições temporárias abordarão temas específicos, que possibilitem um trabalho direcionado de todos os programas e em conjunto com o Laboratório de Atividades do Amanhã, a área de Educação e a Diretoria de Desenvolvimento Científico. Nesse ponto, existe potencial para intercâmbios e parcerias com outras instituições científicas e culturais, pois essas exposições podem ser concebidas internamente pela equipe do Museu do Amanhã ou por entidades parceiras, que deverão, prioritariamente, realizá-las de forma inédita no Museu.

Vale registrar que a democratização do acesso ao Museu do Amanhã também deve se dar de forma digital, por meio de visitas virtuais (exemplo de parceria com o *Google Arts & Culture*) e/ou da transmissão de sua programação pela web, o que o torna efetivamente um “Museu Global” ou “Glocal”, para adotar um neologismo que procura nomear a diluição das fronteiras promovidas pela revolução nas Tecnologias de Informação e Comunicação. Tal abordagem permite a difusão dos principais conteúdos e repertórios culturais e científicos que um Museu dessa natureza requer, articulando causas e temas abordados às experiências estéticas e sensoriais, à comunicação museológica extramuros e às redes de conhecimento, chegando a locais onde a visitação presencial não se faria possível sem o uso da tecnologia.

As exposições temporárias concebidas e produzidas pelo Museu do Amanhã, sempre que possível, adotarão o formato de serem itinerantes, tanto no âmbito nacional quanto internacional. Essas exposições devem possibilitar o acesso de novos públicos ao conteúdo produzido pela equipe do Museu, viabilizando a ocupação de espaços alternativos de divulgação científica e potencializando intercâmbios com outras instituições em distintas regiões do país e do mundo.

Como uma plataforma de colisões transdisciplinares de arte, ciência e tecnologia, as exposições temporárias desenvolvidas pelas equipes internas e do Laboratório, exploram os efeitos e resultados das tecnologias tradicionais e exponenciais – como inteligência artificial, internet das coisas, robótica, genômica, impressão 3D, nano e biotecnologia – e o futuro de determinados temas, como trabalho, urbanização, fabricação e alimentação de uma forma de uma forma poética e lúdica. Essas exposições têm como propósito realçar o processo de experimentação e prototipação para inspirar seus visitantes a deixarem de ser simplesmente consumidores dos seus mundos reais e digitais, para se tornarem criadores de futuros desejáveis possíveis.

Objetivos específicos:

- ✓ Definir as exposições temporárias e itinerantes a partir de critérios conceituais e curatoriais ligados às temáticas do museu;
- ✓ Promover exposições temporárias e itinerantes e assegurar a atualização e correção, no que couber e de acordo com a Secretaria Municipal de Cultura e a Fundação Roberto Marinho, da exposição de longa duração;

- ✓ Assegurar a acessibilidade expositiva (para pessoas com deficiência e por meio de recursos em inglês e espanhol) à exposição de longa duração;
- ✓ Promover a acessibilidade expositiva às exposições temporárias e itinerantes, bem como à programação cultural oferecida; e
- ✓ Estruturar e implementar ações que mantenham o espaço museográfico, equipamentos e instalações expositivas em adequado estado de preservação e funcionamento.

Estratégia de ação:

- ✓ Elaborar e atualizar a Política de Exposições Temporárias e Itinerantes do Museu, considerando sua missão, o acervo que mantém, seus públicos e sua função sociocultural, sempre em conjunto com as equipes dos Programas de Difusão Científica, Educação e Memória e Acervo;
- ✓ Manter atualizados os conteúdos da exposição de longa duração, tais como legendas, imagens e textos, em conjunto com as equipes dos Programas de Difusão Científica, Memória e Acervo, Educação e Engajamento, de forma a manter a exposição o mais atual possível com as pesquisas científicas e para a sustentabilidade;
- ✓ Aprimorar constantemente a acessibilidade expositiva em conjunto com a equipe responsável pelo Programa de Educação;
- ✓ Elaborar plano para o desenvolvimento e/ou recebimento de exposições temporárias e itinerantes no Museu do Amanhã, prevendo questões de acessibilidade;
- ✓ Promover e viabilizar a instalação de exposições temporárias e itinerantes no Museu;
- ✓ Realizar sistematicamente a manutenção da aparelhagem eletrônica, trocando peças e/ou equipamentos quando se fizer necessário. Essa rotina será executada a partir de manuais específicos de manutenção corretiva, preventiva e evolutiva de todos os equipamentos tecnológicos; e
- ✓ Implementar sistema de controle e monitoramento das ações de conservação e higienização do acervo (quando for o caso).

Quadro de metas:

CONTRATO DE GESTÃO	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.	
	12	Exposições	Garantir a atualização dos dados variáveis da exposição de longa duração do segundo pavimento a partir dos dados recebidos de instituições de pesquisa	Nº de relatórios de atualizações	1o sem	-	1	1	1		1
				2o sem	-	1	1	1	1		
				Anual	-	2	2	2	2		
				ICM %	0%	100%	100%	100%	100%		
CCONDICIONADA	13	Exposições	Promover exposições de média/ curta durações na área de exposições temporárias do primeiro pavimento, com temática complementar a exposição de longa duração com recursos provenientes de captação de recursos de outras	Nº de exposições	1o sem	-	1	1	-	-	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	1	-	-	1	1	
					Anual	1	1	1	1	1	
					ICM %	100%	100%	100%	100%		

		fontes e/ou parcerias para recebimento de exposições de outras instituições							
14	Exposições	Realizar avaliação qualitativa aprofundada sobre a percepção do público da exposição temporária desenvolvida pelo Museu (curadoria própria).	Nº de pesquisas e relatórios analíticos	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	1	1	
				Anual	-	-	1	1	
				ICM %	0%	0%	100%	100%	
15	Exposições	Promover a itinerância de exposições próprias	Nº de exposições itinerantes realizadas	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	-	1	
				Anual	-	-	-	1	
				ICM %	0%	0%	0%	100%	
16	Exposições	Realizar ampliação exposição de longa duração (novos interativos)	Quantidade de interativos acrescidos	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	-	1	
				Anual	-	-	-	1	
				ICM %	0%	0%	0%	100%	
17	Exposições	Promover a atualização técnica e de conteúdo da exposição de longa duração (Plano de atualização tecnológica e de conteúdo do Museu do Amanhã).	Quantidades de atualizações realizadas	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	-	1	
				Anual	-	-	-	1	
				ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.5 Programa de Educação

As ações de educação permeiam todas as ações do Museu do Amanhã, que se definiu como missão “ser uma plataforma para pensar o futuro”.

Apesar de não serem instituições escolares, os museus desempenham papel fundamental para a articulação de temas transversais em sala de aula, formando uma rede sócio pedagógica, que reúne e sistematiza conhecimento para públicos distintos. Dessa forma, os Museus devem ampliar e estreitar caminhos para a compreensão dos conteúdos trabalhados dentro e fora dos seus espaços físicos.

Estratégia de ação:

- ✓ Consolidar o Plano de Educação contemplando o atendimento de vários segmentos de público e os programas e projetos para públicos específicos, priorizando a acessibilidade do Museu;
- ✓ Compreender projetos e atividades educativas, voltados para a ciência e a cultura, destinados a diferentes públicos e articulados com diferentes instituições;

- ✓ Promover visitas acompanhadas por educadores, com agendamento prévio, para:
 - a) Grupos de alunos e professores provenientes de escolas da rede pública e privada, bem como outras instituições de ensino, como faculdades, escolas técnicas e outros;
 - b) Grupos da terceira idade;
 - c) Pessoas em situação de vulnerabilidade social;
 - d) Grupos provenientes de projetos sociais;
 - e) Turistas nacionais e estrangeiros;
 - f) Famílias; e
 - g) Pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, as atendendo e integrando às atividades do Museu.
- ✓ Promover um programa de formação de multiplicadores, a partir da capacitação de professores das redes pública e privada de ensino, agentes e gestores culturais
- ✓ Desenvolver, realizar e apoiar programa de cursos, oficinas, palestras, workshops e intercâmbios, incluindo os colaboradores do Museu;
- ✓ Elaborar, desenvolver, atualizar e produzir roteiros de visitação e linha de materiais e jogos educacionais de apoio às atividades desenvolvidas com escolas e instituições de ensino;
- ✓ Articular parcerias com as Secretarias de Educação (municipal e estadual), a rede escolar e com instituições vinculadas aos demais públicos prioritários para ampliar o número de grupos atendidos em todos os horários disponíveis;
- ✓ Elaborar, juntamente com a equipe responsável pela área de pesquisa do Museu, materiais qualificados para apoio a professores, estudantes, educadores de grupos não-escolares e guias de turismo, para serem disponibilizados no site do Museu;
- ✓ Assegurar equipe para mediação de visitas de grupos agendados em todos os horários de funcionamento do museu, observando a capacidade de atendimento qualificado das visitas;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos para acolhimento de grupos, evitando aglomerações;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos para guarda de pertences de grupos escolares;
- ✓ Trabalhar de forma articulada com os Programas de Divulgação Científica, de Memória e Acervo, de Exposições, Engajamento e Gestão de Pessoas;
- ✓ Elaborar sistemática de monitoramento e avaliação das atividades desenvolvidas.

Oferta de roteiros de visitas diferenciados em datas comemorativas ou momentos chave para as temáticas do Museu, como um anúncio de um Informe Mundial de Meio Ambiente ou do Painel Intergovernamental sobre o Clima.

A previsão é organizar os eventos em quatro tipos, que podem ou não ocorrer simultaneamente: a) os que envolvem roteiros educativos diferenciados conforme a data comemorativa; b) os que

envolvem algum tipo de atividade no Auditório do Museu, tais como as sessões de cinema, seminários, palestras etc.; c) os que promovem as ações de extensão, como cursos, pesquisas e formação de média duração; e d) os que envolvem o espaço externo ao Museu.

Para o desenvolvimento de cada tipo de evento, o IDG procurará parceiros que tenham afinidades com os temas ou formatos utilizados, visando maximizar os resultados e otimizar os recursos de comunicação e financeiros empregados. Essa prática de alinhamento de sinergias entre as instituições também auxilia no desenvolvimento institucional das relações e na ampliação dos canais de comunicação do Museu do Amanhã.

Estratégia de ação

- ✓ Manter equipe fixa, com profissionais especializados (inclusive no atendimento a pessoas com deficiência e educadores bilíngues inglês/espanhol) e promover semestralmente ações de capacitação da equipe.

Objetivos específicos:

- ✓ Aproximar os diferentes públicos das temáticas, atividades e acervo do Museu.
- ✓ Promover a qualidade da experiência dos públicos com o Museu;
- ✓ Desenvolver ações educativo-culturais a partir de temas transversais às exposições de longa duração e temporárias;
- ✓ Oferecer formação para professores, educadores nos roteiros de visitação e nos conteúdos tematizados pelo Museu;
- ✓ Garantir o acesso amplo e irrestrito às Pessoas com Deficiência e Mobilidade Reduzida e ao público em geral;
- ✓ Oferecer visitas monitoradas aos grupos previamente agendados e atividades variadas ao público espontâneo, com o objetivo de estimular a reflexão crítica e aprofundar a temática da exposição de longa duração; e
- ✓ Definir a programação cultural a partir de critérios conceituais e curatoriais, sempre relacionada à temática e ao foco de atuação do Museu.

O Museu do Amanhã tem como missão ofertar diferentes atividades que agucem a curiosidade do visitante para os temas e narrativas de conteúdo relacionados à linha curatorial da programação do Museu. Entre essas atividades estão as palestras, seminários, oficinas, cursos e workshops que aprofundam o conteúdo com o apoio de pesquisadores e cientistas especializados em certos assuntos, muitas vezes complementando a abordagem feita nas exposições. Tal estratégia busca abarcar os distintos públicos do Museu numa variedade de experiências e profundidade de conteúdos científicos e de sustentabilidade, por meio de parcerias com entidades brasileiras e supranacionais de pesquisa e de atuação social e ambiental.

Além do uso dos espaços do auditório, do Observatório do Amanhã, do Laboratório de Atividades do Amanhã e do Terreiro de Curiosidades para essas atividades, o Museu deve ter como visão levar a qualidade da experiência narrativa de suas exposições para outros espaços

no Brasil e no mundo, organizando cursos em outras instituições. O fortalecimento da marca e dos serviços do Museu do Amanhã ao longo do tempo se dará pela ampliação de sua rede institucional, pela troca de conhecimentos e por sua atuação externa.

Enquanto as palestras e seminários podem focar em questões mais amplas e filosóficas, seja pela análise histórica da academia ou na investigação de questões contemporâneas, os cursos, oficinas e workshops são investimentos pessoais para o aprimoramento e capacitação de seus participantes em habilidades que podem ampliar sua visão e atuação pessoal ou profissional. A associação da marca de qualidade do Museu do Amanhã a atividades de aprofundamento dentro e fora do Museu ampliam a capilarização da instituição para além de suas paredes, criando novas oportunidades de atuação do Museu, por vezes podendo configurar também uma ampliação de suas fontes de sustentabilidade financeira.

Objetivos específicos:

- ✓ Criar programas de extensão temáticos, com cursos, palestras e máster classes com cientistas, personalidades e especialistas nas áreas tematizadas pela curadoria do Museu;
- ✓ Produzir laboratórios, workshops, atividades multimídias, eventos e ações científicas que promovam a visão e o posicionamento inovador do Museu do Amanhã, suas inquietações e linguagens expressivas;
- ✓ Aproximar os diferentes públicos das temáticas e atividades do Museu, especialmente aqueles que desejam se aprofundar em assuntos específicos;
- ✓ Oferecer capacitação continuada aos funcionários.

Estratégia de ação:

Atuar junto à Curadoria e à Diretoria de Desenvolvimento Científico na identificação de temas e profissionais pesquisadores que possam nos apoiar no planejamento e realização do programa de cursos, oficinas, palestras, workshops e intercâmbios que estejam alinhados com as estratégias curatoriais do Museu, percebendo oportunidades de mercado para o fortalecimento da marca da instituição dentro e fora de suas paredes.

Experimentações Tecnológicas: Esse programa composto por eventos, workshops, oficinas, é a oportunidade que o público tem de conhecer e interagir, de forma simples e divertida, com recursos de última geração que em breve poderão fazer parte da sua rotina. Nesse ano passado, o programa incluiu *Data Sensing* uma oficina sobre internet das coisas (em parceria com a Cisco), o Smart Horta (hortas urbanas verticais) (continuidade do programa de 2017 e uma das contrapartidas do Santander), o Laboratório Invertido (cuja primeira edição foi em julho de 2017), bem como oportunidades de parcerias estratégicas, como da UFRJ (com o evento de experimentação artística e biológica Hiperorgânicos); e a *Architectural Association Visiting School* de Londres (com o curso de Design Paramétrico).

Quadro de metas:

#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
18	Educação	Realizar Visitas mediadas aos diversos grupos utilizando materiais e proposições desenvolvidas no programa Educativo.	Nº de atendimentos (mínimo de)	1o sem	-	35.000	30.000	30.000	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*
				2o sem	45.000	35.000	30.000	30.000	
				Anual	45.000	70.000	60.000	60.000	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
19	Educação	Manter uma sistemática interna para monitoramento e avaliação das atividades educativas desenvolvidas.	Nº de relatórios de monitoramento e avaliação de atividades educativas	1o sem	-	1	-	-	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*
				2o sem	2	1	1	1	
				Anual	2	2	1	1	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
20	Educação	Formar professores da rede de escolas públicas e privadas.	Nº de formações realizadas.	1o sem	-	4	3	3	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*
				2o sem	-	5	4	4	
				Anual	-	9	7	7	
				ICM %	0%	100%	100%	100%	
21	Educação	Realizar avaliação quantitativa e qualitativa com os públicos em visita escolar, para entender a satisfação e aprendizado na visita e como isso se reflete em ações posteriores em sala de aula.	Nº de pesquisas e relatórios analíticos	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	-	1	
				Anual	-	-	-	1	
				ICM %	0%	0%	0%	100%	
22	Educação	Realizar programa de Acessibilidade para pessoas com deficiência	Nº mínimo de atividades realizadas	1o sem	-	-	-	1	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	-	1	
				Anual	-	-	-	2	
				ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.5.1 Programa de *Fellows*

O Programa de *Fellows* é um programa de residência artística e científica voltado à profissionais internacionais para a colaboração transdisciplinar, conexão e inovação com o Brasil. Ele é fundamental no fomento e criação de rede com artistas e profissionais que lideram, norteiam e/ou influenciam o mercado de tecnologia e futuro, para se posicionar junto a este perfil principal de público de interesse, assim como engajar a potencial participação em projetos do Laboratório de Atividades do Amanhã (LAA).

Os *Fellows* executam suas atividades no espaço do LAA de 2 semanas a 3 meses e são inseridos na rotina do laboratório, dando palestras, oficinas e workshops. Eles também deixam um legado ao museu no formato de instalação, programa, plataforma, curso, artefato ou workshop.

O programa convida tecnólogos criativos, inovadores, fazedores, criadores, cientistas, fabricantes, inventores, advogados, cineastas, chefs, criativos, curadores, inovadores, músicos, artistas multimídia, empresários, designers, engenheiros, biólogos - entre outros - que estão motivados a construir um amanhã melhor.

O Programa encoraja o *Fellow* a desenvolver projetos nos limites de suas disciplinas durante o tempo da residência e está aberto para todas as disciplinas, incluindo biotecnologia, design de jogos, tecnologia emocional, urbanismo, cidades sensíveis, software e programação, design, moda, arte sonora experimental, audiovisual experimental urbanismo, cidades sensíveis, internet de coisas, drones, robótica, partilha de economias, experiências /agricultura urbana, gastronomia de vanguarda, inovadora.

Quadro de metas:

CONDICIONADA	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
	23	Fellows	Realizar programa de residência artística e científica.	Nº de participantes	1o sem	-	-	-	1	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	-	-	1	
					Anual	-	-	-	2	
					ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.6 Programa de Divulgação Científica e Experimentação

O Programa de Divulgação Científica tem como objetivo promover a reflexão, discussão, análise e uso do conhecimento produzido em ciência e tecnologia pela sociedade, destacando as potencialidades e aplicações futuras que esse conhecimento traz, bem como as novas questões e desafios que ele nos coloca.

O IDG apresenta linhas de ação que deverão colaborar para o alcance desses propósitos. A primeira linha de ação tem por função engajar os diferentes públicos do Museu nos temas abordados em suas exposições e atividades a partir da contribuição da ciência para melhor compreendê-los e mitigá-los. Outra linha de ação tem como objetivo desenvolver uma cultura científica entre os visitantes estimulando seus públicos a participar e realizar pesquisas, bem como refletir sobre os desafios existentes em seu desenvolvimento.

O Museu do Amanhã desenvolverá atividades que aproximem as pessoas dos avanços científicos e tecnológicos, considerando uma visão crítica e plural do papel da ciência na sociedade.

Objetivos específicos:

- ✓ Promover o debate e a reflexão sobre os desafios enfrentados hoje pela humanidade e os desenvolvimentos científicos e tecnológicos;

- ✓ Articular redes de parcerias e networking nacionais e internacionais sobre as temáticas do museu;
- ✓ Auxiliar a estruturação do museu como serviço e centro de informação;
- ✓ Desenvolver atividades de pesquisa em consonância com o Plano Museológico e as orientações do Comitê Científico;
- ✓ Realizar o processamento e a disseminação de informações relacionadas às linhas de pesquisa, divulgação científica e outros estudos do museu;
- ✓ Envidar esforços para desenvolver e implantar Projeto Multiplataforma que agregue canais de difusão e comunicação dos conteúdos produzidos; e
- ✓ Elaborar e executar ações de difusão cultural e científica (extramuros) que integrem ações presenciais e à distância, articulando redes de conhecimentos e expandindo as possibilidades do Museu de ser um polo integrador e de debate.

Estratégia de ação:

- ✓ Manter e aprimorar política de pesquisa e de divulgação científica sobre os temas do Museu;
- ✓ Manter Comitê Científico altamente representativo com pesquisadores notáveis nas diversas áreas temáticas propostas pelo Museu que colabore com as linhas de pesquisa e o programa de divulgação científica;
- ✓ Estabelecer parcerias estratégicas, sem investimento financeiro, com pesquisadores, centros de pesquisa, universidades e outras instituições nacionais e internacionais sobre os temas do museu;
- ✓ Organizar eventos, debates e encontros sobre os temas do Museu, bem como ações de formação e capacitação profissional sobre os mesmos;
- ✓ Realizar lançamento de livros e outros produtos culturais relacionados à temática do museu;
- ✓ Promover palestras com artistas, cientistas, pensadores e especialistas nas áreas de interesse do Museu;
- ✓ Realizar o registro de palestras e entrevistas com estudiosos e outras personalidades sobre as temáticas do Museu;
- ✓ Desenvolver e implantar projeto multiplataforma, com linha editorial própria - impressa e/ou digital, que sirva de referência ao programa de divulgação científica proposto e lhe dê as condições concretas de realização; e
- ✓ Trabalhar de forma articulada com os Programas de Memória e Acervo, Exposições, Educação e Engajamento.

Rotinas:

- ✓ Processar informações sobre eventos de divulgação científica do Museu de acordo com os parâmetros de organização do conhecimento e da informação estabelecidos pelo Programa de Memória e Acervo;

- ✓ Editar e divulgar, através de projeto multiplataforma próprio, os conteúdos resultantes de debates, depoimentos, entrevistas e artigos sugeridos pelo Museu.

Projeto Extramuros:

O projeto extramuros deve ser capaz de traduzir em suas ações a contribuição do Museu do Amanhã para além do seu espaço físico, elaborando atividades e ferramentas capazes de garantir esse objetivo.

Além das atividades propostas pelo Projeto Curatorial, apresentamos sugestões de atividades complementares, que se harmonizam com as propostas do Museu do Amanhã:

- ✓ Realização de ações de divulgação científica em escolas públicas e privadas, preferencialmente da região central do Rio de Janeiro, a partir do material elaborado pela equipe de Educação do Museu do Amanhã;
- ✓ Realizar a difusão das ações e acervos do Museu do Amanhã, concebidos a partir das equipes do Conteúdo, de Educação ou dos recortes temáticos de suas exposições temporárias ou itinerantes em parceria com o programa “Naves do Conhecimento”;
- ✓ Realização de ações de convivência e inserção local por intermédio de atividades lúdicas no Porto Maravilha e seu entorno, sempre alinhado com o Projeto Curatorial do Museu do Amanhã;
- ✓ Realizar ações que possam transportar os conceitos e temas relacionados nas exposições aos moradores das comunidades do entorno do Museu do Amanhã;

Estratégia para o desenvolvimento das ações de Formação e Difusão/ Programação Cultural:

Para cumprir o objetivo de consolidar o Museu como uma instituição de referência, o IDG pretende elaborar uma programação cultural que siga com as seguintes estratégias:

- ✓ Elaborar e atualizar a Política de Programação Cultural do Museu, considerando sua missão, o seu acervo, seus públicos e função sociocultural. A definição da programação, assim como no caso das exposições, deverá considerar critérios conceituais e curatoriais, sobretudo a partir da temática e dos focos de atuação do museu;

Consolidar, em conjunto com as equipes dos outros programas, a programação cultural do Museu com atividades variadas, que incluem:

- ✓ Programas de extensão museológica, com cursos, palestras e máster classes com cientistas, personalidades e especialistas nas áreas tematizadas pela curadoria do Museu;
- ✓ Laboratórios, workshops, atividades multimídias, eventos e ações científicas que promovam a visão e o posicionamento inovador do Museu do Amanhã, suas inquietações e linguagens expressivas;
- ✓ Programação específica para articular as comunidades de interesse - cultural, artística e científica - com especialistas nas áreas afins, como museologia, educativo, pesquisa e documentação, acessibilidade;

- ✓ Lançamento de livros, periódicos, relatórios globais e nacionais e outros produtos culturais e científicos relacionados à temática do Museu;

Como parte do Programa de Divulgação Científica e Experimentação do Museu do amanhã, apresenta-se a Plataforma de Arte e Tecnologia que fomenta colisões entre tecnologia e arte em todo o Brasil - mas principalmente no Rio de Janeiro.

Liderado pela equipe do LAA, esta plataforma estimula a participação artistas, designers, estilistas, modelistas, designers de produto e tecnólogos de todas as áreas de expressão (artes digitais, multimídia, moda, programação, eletrônica, interação) a se dedicarem a experimentar interações em tempo real utilizando sensores eletrônicos, motores e microprocessadores para a exploração sonora, imagética e espacial. Guiados por especialistas, os participantes realizaram explorações guiadas e entendem os processos envolvidos na captura e no processamento de sinais, testando e manipulando componentes diversos.

A ideia é oferecer novos recursos para a expressão poética e a aquisição de novas expertises, potencializando o artista. O processo pretende, com isso, desenvolver uma conexão entre a poética de cada participante e as experimentações tecnológicas, para que, ao final dos encontros, os artistas sejam capazes de criar novas obras de arte. Como conclusão ao programa, os artistas apresentam propostas de arte que incorporem as experimentações. Os resultados são expostos e apresentados ao público do Museu do Amanhã.

Quadro de metas:

	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano	Ano	Ano	Ano	Obs.
						01	02	03	04	
CONTRATO DE GESTÃO	24	Divulgação Científica	Realizar evento em parceria com o Mantenedor do Museu no espaço do Laboratório de Atividades do Amanhã.	Nº de eventos realizados (entende-se como eventos: workshops, seminários, exposições temporárias, entre outros conforme acordado com mantenedor)	1o sem	1	1	1	1	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	1	1	1	1	
					Anual	2	2	2	2	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	
CONTRATO DE GESTÃO	25	Divulgação Científica	Estabelecer e manter Comitê Científico do Museu com a participação de notáveis dos diversos campos da ciência que sejam compatíveis com as temáticas do Museu do Amanhã.	Nº de encontros do Comitê Científico	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	1	1	1	1	
					Anual	1	1	1	1	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	
CONDICIONADA	26	Divulgação Científica	Desenvolver grade de programação cultural a partir da sugestão contida no Plano Museológico, indicando os seminários, palestras e programação especial com utilização do auditório e demais espaços de apoio do Museu	Grade de Programação	1o sem	-	1	1	1	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*
					2o sem	1	-	-	-	
					Anual	1	1	1	1	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	
CONDICIONADA	27	Divulgação Científica	Realizar ações de divulgação científica nas escolas públicas das AP's 3,4 e 5, a partir do material elaborado pela equipe do Museu do Amanhã	Nº mínimo de ações	1o sem	-	-	1	2	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*
					2o sem	-	-	3	2	
					Anual	-	-	4	4	
					ICM %	0%	0%	100%	100%	

28	Divulgação Científica	Promover ação de difusão científica fora de seu edifício (projeto extramuros)	Nº de ações	1o sem	-	1	1	1	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	1	-	-	1	
				Anual	1	1	1	2	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.7 Programas de Parcerias Estratégicas

2.7.1 Programa de Disseminação Internacional do Museu do Amanhã

No segundo semestre de 2017, foi deliberado em reuniões do Conselho de Administração do IDG/Museu do Amanhã e do CONMAM, a criação de uma iniciativa independente derivada do Museu do Amanhã com o objetivo de disseminar os conteúdos, exposições e experiências do Museu por meio de uma rede global de parceiros. Trata-se do MoTI: *Museum of Tomorrow International*. A iniciativa surge em função do grande reconhecimento internacional do Museu do Amanhã, incluindo diversas premiações no exterior, como por exemplo, melhor museu da América Latina pelo *Leading Culture Destination Awards* em Londres, Inglaterra, medalha de ouro por suas exposições pelo *Communicating the Museum*, em Quebec, no Canadá, além das diversas matérias e artigos jornalísticos nos principais veículos de mídia do mundo, incluindo o The Guardian e o El País.

Com base em Amsterdã, na Holanda, MoTI tem a missão de promover para o mundo o Museu do Amanhã como importante ativo cultural e científico da cidade do Rio de Janeiro. MoTI será um *think-tank* que atuará produzindo conhecimento (plataformas expositivas) e assuntos estratégicos do Museu, com vista a influenciar transformações sociais, econômicas ou científicas em assuntos sobre os quais pessoas comuns, fora de áreas acadêmicas ou mais especializadas, não encontram facilmente base para análises de forma objetiva, fortalecendo a disseminação extra muros dos eixos temáticos de sustentabilidade e, conseqüentemente a democratização do acesso aos conteúdos expositivos do Museu.

O objetivo específico do MoTI é engajar a sociedade global na solução dos desafios urgentes do mundo nos temas de sustentabilidade, convivência, mudanças climáticas, igualdade de gênero, água, energia, meio ambiente e justiça social, entre outros. Fará isso desenvolvendo projetos que envolvem os seguintes itens:

- ✓ criação, desenvolvimento e coordenação de plataformas, projetos e atividades educacionais, científicas, culturais e ambientais;
- ✓ divulgação e promoção dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável das Nações Unidas (SDG's); e
- ✓ o estabelecimento de spin -offs (produtos derivados) de centros culturais, científicos e artísticos a nível internacional.

Quadro de metas:

CONDICIONADA	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
	29	Disseminação Internacional	Estabelecer parcerias internacionais com instituições universitárias, de pesquisas científica e museológica para realização de pesquisas e/ou difusão de pesquisas sobre a temática do Museu do Amanhã.	Nº de eventos realizados com parceiros (entende-se como eventos: publicações, palestras, seminários, conferências, etc.)	1o sem 2o sem Anual ICM %	- - - 0%	- - - 0%	- - - 0%	- 1 1 100%	Meta mantida, sem alterações*

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.7.2 Programa Nacional de Parcerias

A crescente especialização de saberes e capacitações tem levado a um aumento da necessidade de cooperação entre instituições através de parcerias e na formação de redes, que potencializa e viabiliza o desenvolvimento de novos projetos. No caso do Museu do Amanhã esta necessidade de desenvolvimento de parcerias se faz ainda mais premente, tanto por sua ampla abordagem, que envolve uma grande quantidade de temas, como pela necessidade de estar sempre recebendo informações para atualização do conteúdo da exposição principal.

Além disso, a grande expressão nacional e internacional que obteve o Museu do Amanhã neste período de pouco mais de 2 anos de funcionamento pode servir para impulsionar outros museus do país e, em especial os centros e museus de ciências. Também os equipamentos do Município do Rio de Janeiro, sejam eles da área de cultura, de divulgação científica ou relacionados à inovação, podem se beneficiar da grande visibilidade que o Museu do Amanhã tem trazido para os equipamentos culturais.

Estratégias de ação:

- ✓ Consolidar as parcerias já existentes através de mais ações em colaboração;
- ✓ Fortalecer as parcerias com universidades, institutos de pesquisa e associações científicas; com centros e museus de ciências; e com museus de uma forma geral;
- ✓ Fortalecer as parcerias com museus e outras instituições pertencentes ao Município do Rio de Janeiro;
- ✓ Fortalecer as parcerias com organismos multilaterais, em especial com as agências da ONU;

Objetivos específicos:

- ✓ Promover e manter parcerias com diversas instituições nacionais, sejam elas científicas, tecnológicas, de inovação, socioambientais ou de outra natureza, que ajude a potencializar as ações do Museu do Amanhã.

Quadro de metas:

CONTRATO DE GESTÃO	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
	CONTRATO DE GESTÃO	30	Nacional de Parcerias	Estabelecer parcerias estratégicas com outros equipamentos da Secretaria Municipal de Cultura como museus, bibliotecas e a Fundação Planetário	Nº mínimo de atividades realizadas em parcerias no ano	1o sem	-	-	1	2
2o sem						-	-	3	2	
Anual						-	-	4	4	
ICM %						0%	0%	100%	100%	
CONDICIONADA	31	Nacional de Parcerias	Estabelecer parcerias nacionais com instituições universitárias, de pesquisas científica e museológica para realização de pesquisas e/ou difusão de pesquisas sobre a temática do Museu do Amanhã.	Nº de eventos realizados com parceiros (entende-se como eventos: publicações, palestras, seminários, conferências, etc.)	1o sem	-	1	1	1	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	1	1	1	1	
					Anual	1	2	2	2	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.8 Programas de Engajamento de Públicos

2.8.1 Programa de Relações Comunitárias - Vizinhos do Amanhã

O Museu do Amanhã é beneficiado por estar localizado às margens da Baía de Guanabara, na região portuária da cidade do Rio de Janeiro, uma região de relevância histórica, tanto do ponto de vista urbanístico quanto social.

Por reconhecer a região e seus moradores como propulsores de transformações profundas, e portadores de uma cultura popular e sofisticada, o Museu do Amanhã conta com um setor de Relações Comunitárias, que se dedica a engajar os públicos vizinhos no processo de construção coletiva do Amanhã, por meio de ações, projetos e programação cultural e de mobilização.

Os cerca de 30 mil moradores da Região Portuária - distribuídos pelos bairros da Saúde, Gamboa e Santo Cristo e os morros da Conceição, Pinto, Providência e Livramento - têm entrada gratuita com direito a um acompanhante no Museu a partir do Programa Vizinhos do Amanhã, que oferece, ainda, entrada pela fila expressa ao museu e às atrações internas; encontros quinzenais para visitas guiadas pelos vários conteúdos do museu; encontros bimestrais para confraternização e planejamento de algumas atividades; convites para as exposições, projetos e outras programações do museu; e desconto na loja e no café do museu.

Objetivo Específico:

- ✓ Ampliar e consolidar a presença do Museu do Amanhã na Região Portuária, através do Programa de Vizinhos do Amanhã;
- ✓ Fortalecer a relação com o público que já integra o programa de Vizinhos do Amanhã;

- ✓ Estreitar e ampliar a compreensão dos conteúdos do Museu e sua missão com as escolas, organizações e instituições públicas e da sociedade civil nas comunidades vizinhas e adjacentes;
- ✓ Convidar o público a conhecer, a propor e a participar das atividades, ações, projetos e programas do Museu;
- ✓ Estimular o público a se reconhecer como agente transformador do Museu e da comunidade;
- ✓ Desenvolver e fortalecer redes de parcerias do Museu do Amanhã com instituições e organizações (nacionais e internacionais) direcionadas para a educação e a construção da cidadania;
- ✓ Desenvolver parcerias com representantes de programas comunitários correlatos de outros museus;

Estratégias de ação:

- ✓ Convidar o público a conhecer, a propor e a participar das atividades, ações, projetos e programas do Museu;
- ✓ Encontros quinzenais para visitas guiadas pelos vários conteúdos do museu; encontros bimestrais para confraternização e planejamento de algumas atividades; convites para as exposições, projetos e outras programações do museu; e desconto na loja e no café do museu.

Quadro de metas:

CONDICIONADA	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
	32	Relações Comunitárias	Operacionalizar programa dedicado ao público da região portuária	Nº de ações	1o sem	-	1	1	1	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	1	1	1	
					Anual	-	2	2	2	
					ICM %	0%	100%	100%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.8.2 Programa de Amigos - Noz

Amigos do Amanhã, lançado em 2 de julho de 2016, é um programa de engajamento da sociedade civil com o Museu do Amanhã. Seus principais objetivos são:

- ✓ Aproximar os visitantes do Museu e seus temas: a partir da associação aos Amigos do Amanhã, os visitantes são constantemente impactados, seja nas visitas mediadas com o curador e com os gerentes de exposições ou através de materiais especiais recebidos por e-mail e WhatsApp (artigos, convites para debates e workshops), por conteúdo baseado nos eixos éticos da sustentabilidade e da convivência.

- ✓ Possibilitar a participação ativa na programação do Museu: toda a programação do Museu é enviada para os Amigos do Amanhã em primeira mão. Além de inscrição antecipada e gratuita, os Amigos têm seu lugar garantido em todas as aberturas de exposições, sempre com direito a um acompanhante.
- ✓ Financiar projetos para todos os visitantes do Museu: a contribuição dos Amigos é revertida em projetos gratuitos e acessíveis para toda a comunidade envolvida com o Museu: Amigos e seus familiares, Vizinhos, colaboradores e visitantes espontâneos.

O interessado em se tornar um Amigo do Amanhã pode realizar sua adesão diretamente na bilheteria do Museu do Amanhã ou pelo site museudoamanha.org.br/amigos, onde estão disponíveis três categorias de anuidade: estudante, individual ou família.

Em contrapartida pela contribuição, oferecemos os seguintes benefícios para todos os Amigos do Amanhã:

- ✓ Entrada ilimitada e sem filas no Museu (com acompanhante);
- ✓ Fila preferencial de acesso ao Cosmos (com acompanhante);
- ✓ Carteirinha de "Amigo do Amanhã";
- ✓ Possibilidade de abatimento da anuidade do IR (Imposto de Renda);
- ✓ Convites para aberturas de exposições (com acompanhante);
- ✓ Inscrição gratuita e antecipada em eventos do Museu;
- ✓ Notícias em primeira mão sobre a programação do Museu;
- ✓ 10% de desconto na loja, café e restaurante do Museu;
- ✓ Descontos e ofertas especiais na rede de parceiros dos Amigos do Amanhã (Saraiva, Livraria da Travessa, Hareburger, Vida Líquida, Liv Up, Lagoa Aventuras, Clube Orgânico, Ciclo Orgânico, Casa com Pallet, Bichinho do Mato, Bem Vivo e ASA Açai).

Estratégia de ação:

- ✓ A captação de novos Amigos é realizada através dos canais de comunicação do Museu do Amanhã, dos parceiros do programa de Amigos e de um promotor de vendas no balcão dos Amigos do Amanhã, localizado dentro do Museu.
- ✓ Novas categorias dos Amigos do Amanhã:
 - a) Escola Amiga, plano especial para a adesão de escolas particulares onde parte da verba arrecadada será destinada ao aluguel de ônibus para transportar grupos escolares de escolas públicas municipais e estaduais do Rio de Janeiro até o Museu do Amanhã; e
 - b) Patrono, plano destinado aos membros da sociedade civil com um maior poder aquisitivo que queiram contribuir com os projetos do Programa de Amigos do Museu do Amanhã.

Quadro de metas:

	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano	Ano	Ano	Ano	Obs.
						01	02	03	04	
CONDICIONADA	33	Amigos	Desenvolver e consolidar o programa de associação de pessoas físicas (<i>membership</i>)	Total de Planos ativos	1o sem	-	-	200	500	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	1	3	600	100	
					Anual	1	3	800	600	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	
	34	Amigos	Inclusão de novas categorias de Amigos: Escola Amiga e/ou Patrono	Total de inscritos nas novas categorias do programa	1o sem	-	-	-	1	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	-	-	1	
					Anual	-	-	-	2	
					ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.9 Programa de Comunicação

O plano de comunicação para divulgação do Museu do Amanhã envolve a utilização articulada de diferentes veículos como catálogos, publicações, vídeos, site, redes sociais, aplicativos e kits, cada um atuando em diferentes tipos de competências. Dada a complexidade das questões abordadas pelo Museu, serão definidas estratégias de divulgação de dados, produtos e eventos de acordo com o perfil de cada ação, segundo Plano de Comunicação Integrada traçado pelas equipes profissionais do IDG.

A assessoria de comunicação do Museu trabalha em conjunto com a Secretaria de Cultura da Prefeitura para disseminar os eventos do Museu na rede pública, assim como o apoio da Fundação Roberto Marinho, por meio do Canal Futura, que poderá divulgar as atividades do Museu e utilizar seu espaço como locação para programas e interprogramas com temáticas relacionadas às abordadas nas exposições de longa duração e temporária.

Estratégia de ação:

- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Plano de Comunicação;
- ✓ Realizar pesquisa de perfil e satisfação de público para subsidiar as ofertas do Museu a seu público, destacando que segmento de público é atendido pelos serviços do Museu;
- ✓ Desenvolver e adotar identidade visual para o Museu;
- ✓ Elaborar material institucional com vistas à captação de recursos;
- ✓ Realizar periodicamente reunião com patrocinadores do Museu para comprovação de contrapartidas e eventuais captações;
- ✓ Manter ativos e atualizados, divulgando a agenda e as principais atividades da instituição, os canais de comunicação do Museu: site institucional e blog: www.museudoamanha.org.br, facebook: <http://facebook.com/museudoamanha>,

twitter <http://twitter.com/museudoamanha> e vimeo:
<http://vimeo.com/museudoamanha>;

- ✓ Elaborar conteúdo exclusivo para seguidores do perfil do Museu, estimulando o aumento da comunidade;
- ✓ Criação de peças para envio eletrônico (e-mail mkt, redes sociais) para divulgação de cursos, programação cultural, jogos e atividades;
- ✓ Definir linha de produtos comerciais do Museu, sempre respeitando seus conceitos e missão;
- ✓ Criação de filme institucional para divulgação do Museu do Amanhã nos eventos internos e externos;
- ✓ Manter uma assessoria de imprensa que atenda às demandas do Museu, em parceria com Prefeitura do Rio de Janeiro;
- ✓ Divulgar o Museu e suas atividades específicas por meio de materiais impressos e virtuais;
- ✓ Divulgar o Museu do Amanhã em outras cidades do país e outros países, atraindo turistas;
- ✓ Divulgar exposições e programação cultural para hotéis, hostels e centrais de informação turística da Cidade do Rio de Janeiro;
- ✓ Criar canal de comunicação para recebimento de sugestões, reclamações e ou elogios por parte do público visitante;
- ✓ Trabalhar de forma articulada com os Programas de Divulgação Científica, Acervo, Ação Educativa, Exposições e Social, criando constantemente novas pautas:
 - a) Reforçar o Museu do Amanhã como passeio no Rio de Janeiro
 - b) Reforçar as ações educativas
 - c) Divulgar os programas do Museu
 - d) Reforçar sua programação cultural e exposições
- ✓ Aprimorar comunicação visual e comunicação interna, no que couber e de acordo com a Secretaria Municipal de Cultura e a Fundação Roberto Marinho, visando otimizar o fluxo e ampliar o conhecimento a ser apropriado pelos visitantes;

Objetivos específicos:

- ✓ Promover a Visão, Missão e Posicionamento institucional do Museu do Amanhã de forma a consolidar uma identidade própria e singular como espaço museológico e de conhecimento científico
- ✓ Divulgar as atividades da instituição, além da disseminação, difusão e consolidação da imagem institucional nos âmbitos local, regional, nacional e internacional;
- ✓ Gerenciar a marca “Museu do Amanhã”, implantar as ações de comunicação com eficácia e realizar um trabalho periódico de avaliação e ajustes possibilitará que

tenhamos como consequência a manutenção de um grande número de visitantes e o retorno de visitantes que é e será sempre o nosso grande desafio.

Quadro de metas:

#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano	Ano	Ano	Ano	Obs.
					01	02	03	04	
35	Comunicação	Criar e manter websites e redes sociais	Relatório de Performance do website e da presença nas redes sociais	1o sem	1	1	1	1	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	1	1	1	1	
				Anual	2	2	2	2	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
36	Comunicação	Manter mecanismo de comunicação (físico ou virtual) para recebimento de sugestões, reclamações e/ou elogios por parte do público visitante.	Nº de relatórios analíticos	1o sem	-	1	1	1	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	1	1	1	1	
				Anual	1	2	2	2	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
37	Comunicação	Manter processo interno para realização de pesquisa de satisfação de público.	Nº de pesquisas e relatórios analíticos	1o sem	-	1	-	-	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*
				2o sem	1	1	1	1	
				Anual	1	2	1	1	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
38	Comunicação	Revisão do projeto de sinalização e orientação de fluxos internos e externos	Projeto executado	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	-	1	
				Anual	-	-	-	1	
				ICM %	0%	0%	0%	100%	
39	Comunicação	Reformulação do site do Museu do Amanhã	Site reformulado	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	-	-	1	
				Anual	-	-	-	1	
				ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.10 Programa de Melhoria da Manutenção Técnica/Operacional

O Museu do Amanhã está localizado no Píer Mauá, um local de grande visibilidade no porto do Rio de Janeiro. Com projeto de arquitetura concebido pelo renomado arquiteto espanhol Santiago Calatrava, o museu é uma das âncoras do Projeto 'Porto Maravilha' de revitalização da Região Portuária, um dos compromissos de revitalização urbana assumidos pela cidade perante o Comitê Olímpico Internacional durante a sua proposta para os Jogos Olímpicos de 2016. A característica da edificação do Museu do Amanhã apresenta qualidades tanto na originalidade arquitetônica, como no seu compromisso com a temática da sustentabilidade, a partir da certificação LEED (Liderança em Energia e Projeto Ambiental), concedida pelo *Green Building Council* (USGBC).

Diante dessas condições, o edifício e sua operacionalização, se apresentam como um dos grandes desafios de gestão.

Estratégia de ação:

- ✓ Elaborar, manter atualizado e executar periodicamente os Planos de Inspeção, Manutenção Preventiva e Manutenção Preditiva das Edificações, Instalações, Infraestrutura Predial (incluindo ar condicionado, bem como sistema de coleta de água da Baía de Guanabara e elevadores) e Áreas Externas;
- ✓ Manter a situação de regularização cadastral da edificação, com elaboração de todos os projetos e laudos técnicos solicitados pelos órgãos públicos para obtenção e manutenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião junto à Prefeitura do Rio de Janeiro;
- ✓ Renovar o alvará do Corpo de Bombeiros, atualizando sempre que necessário o projeto de bombeiros. Realizar a manutenção periódica dos equipamentos de segurança e prevenção de incêndios (hidrantes, extintores em suas diversas classes etc.), garantindo boas condições de uso e prazo de validade vigente.
- ✓ Renovar anualmente, dentro do prazo de validade, os seguros contra incêndio, danos patrimoniais e responsabilidade civil, com coberturas em valores compatíveis com a edificação e uso;
- ✓ Zelar pela sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e implantar coleta seletiva;
- ✓ Executar projetos previstos e elaborar outros (em consonância com o Green Building Council) que possibilitem a manutenção da certificação LEED (Liderança em Energia e Projeto Ambiental);
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente, Manual de Normas e Procedimentos para manutenção e limpeza do prédio, observando as orientações do Plano de *Green Cleaning*;
- ✓ Executar programação periódica de combate a pragas: descupinização, desratização, despombalização e desinsetização;
- ✓ Manter e promover condições de acessibilidade física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, entre outros, disponibilizar vaga temporária para embarque e desembarque de público deficiente e de terceira idade;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos para acesso das equipes de manutenção e de carga e descarga, indicando dias, horários e entradas autorizadas;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos para credenciamento antecipado de veículos e profissionais envolvidos na manutenção, carga e descarga, indicando dias, horários e acessos autorizados;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos de controle e restrição de acesso, inclusive de funcionários, à reserva técnica;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos para acesso de equipamentos e materiais expositivos e de acervo, indicando dias, horários e acessos específicos;
- ✓ Garantir acesso independente aos locais de não atendimento, nos dias em que as áreas sociais atenderem a evento fechado;

- ✓ Garantir a retirada de lixo por acesso específico, evitando possíveis contaminações;
- ✓ Determinar e implantar sistema de controle de acesso do público, inclusive nas áreas administrativa e exposição temporária;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente sistema de restrição de acesso aos andares, na utilização dos elevadores;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos para acondicionamento e retirada de materiais de escritório, catálogos, folders e demais projetos gráficos, no almoxarifado;
- ✓ Elaborar, executar e revisar periodicamente Manual de Normas e Procedimentos para utilização e espaços terceirizados, considerando aspectos logísticos e de funcionamento, bem como todas as decisões que envolvam equipamentos, segurança, produtos gráficos, divulgação e comunicação com o público; e
- ✓ Manter equipe fixa, com profissionais especializados para a manutenção predial e a conservação preventiva da edificação e áreas externas e promover periodicamente ações de capacitação dessa equipe.

O Plano de Manutenção e Conservação elaborado, e entregue conforme as metas contratadas, considera não só as particularidades da obra e seus insumos tecnológicos, como também o seu conceito museológico, onde qualquer pequena intervenção mal realizada – como uma cor inadequada ou uma lâmpada diferente – pode causar prejuízos na área expositiva do equipamento.

Por isso, o processo de elaboração obedeceu a um roteiro pormenorizado de todas as ações e seus reflexos no programa de manutenção. Por exemplo: ao trocar uma lâmpada, qual foi o tipo de manutenção realizada na troca? Preventiva (com base no volume de horas de vida útil) ou corretiva (deu-se antes do prazo previsto e por problemas no equipamento ou na rede). Esse é o desafio da área em realizar o diagnóstico adequado e identificar os procedimentos e verificações a serem adotadas.

O Plano de Manutenção e Conservação Preventiva e Corretiva das Edificações, Instalações, Infraestrutura Predial identifica as políticas e os tipos de manutenção que são elaborados e aplicados ao Museu do Amanhã.

Objetivos específicos:

- ✓ Identificar, conservar e adequar os espaços, bem como das áreas do entorno da instituição;
- ✓ Assegurar a manutenção física, a atualização, e a conservação preventiva e corretiva das edificações, instalações e equipamentos de infraestrutura predial;
- ✓ Garantir acesso dos públicos interno e externo, bem como fornecedores de forma organizada, evitando transtornos e aglomerações;
- ✓ Ampliar a sustentabilidade ambiental do Museu.

Quadro de metas:

CONTRATO DE GESTÃO	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
	CONTRATO DE GESTÃO	40	Melhoria da Manutenção Técnica/Operacional	Manter plano de manutenção técnica e conservação predial	Índice de execução (ações realizadas / ações previstas)	1o sem	-	-	90%	90%
2o sem						-	3	90%	90%	
Anual						-	3	90%	90%	
ICM %						0%	100%	100%	100%	
CONDICIONADA	41	Melhoria da Manutenção Técnica/Operacional	Desobstrução e eliminação da proliferação de mexilhões nas linhas de captação de água do mar	Proliferação de Mexilhões controlada	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	-	-	1	
					Anual	-	-	-	1	
					ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.10.1 Programa Melhoria Tecnológica

Como já descrito anteriormente, o Museu do Amanhã está localizado no Píer Mauá, na cidade do Rio de Janeiro, que atualmente é um dos locais de maior visibilidade turística, visitação e busca de conhecimento, com conteúdo disponibilizado em grande parte através de interativos, disponibilizando ao visitante a oportunidade de captar informações e conceitos através do uso de diferentes tecnologias.

O programa de melhoria tecnológica garante que os serviços estejam alinhados com as necessidades do negócio em mudança por meio da identificação e da implementação de melhorias para os serviços de TI que suportam os processos de negócio do Museu do Amanhã.

Ser uma empresa inovadora torna-se uma característica indispensável nos dias de hoje, em função disto para além de considerar os equipamentos e softwares como seus principais ativos, considera-se a capacidade intelectual dos seus colaboradores como seu bem maior.

Trabalhando com este capital, em paralelo com a gestão do conhecimento pretende-se também tornar o museu do amanhã como um Museu inovador, buscando sempre o investimento em Pesquisa e Desenvolvimento (P&D), de forma que ao serem colocados em prática consigam uma melhoria contínua e inovações constantes.

Estratégia de ação:

- ✓ Manter e otimizar os processos de planejamento, execução, verificação e ação, para continuidade das tecnologias e organização da estrutura de equipe;

- ✓ Aplicar melhorias em softwares e equipamentos de uso da exposição principal, exposições temporárias e setores administrativos, além de buscar novas soluções tecnológicas sustentáveis para otimização de tempo e custo de manutenção;
- ✓ Garantir as renovações de contratos que são de uso fundamental para continuidade da operação e manutenção dos serviços tecnológicos, tais como: rádios comunicadores, telefonia fixa e móvel, internet, servidores, switches, projetores, projetos de projeção em tecnologia de LED e telas interativas;
- ✓ Pesquisar e propor melhorias na experiência do Portal Cosmos com a possível substituição de projetores de lâmpadas por projetores com projeção a laser, aumentando a qualidade da projeção de imagem e buscando benefício sustentável da não utilização de lâmpadas e redução de custos de manutenção com a evolução desta tecnologia;
- ✓ Pesquisar e propor melhorias na experiência do Horizonte Cósmico através da duplicação de telas interativas, buscando alcançar uma maior quantidade de visitantes neste conteúdo através dos interativos;
- ✓ Realizar revisão técnica do projeto de tecnologia que irá suportar o desenvolvimento da nova experiência interativa denominada “Baías do Amanhã”, a ser instalada no Belvedere, que irá tratar sobre diferentes aspectos da Baía de Guanabara e apresentar soluções para a despoluição a partir de exemplos aplicados em outras regiões do planeta, como Estados Unidos, Austrália e Japão.
- ✓ Manter e ampliar a integração da Iris+ com o sistema Cérebro, com o apoio no levantamento de requisitos e na especificação do desenvolvimento de uma plataforma em parceria com a IBM para analisar dados de visitantes armazenados no Sistema Cérebro. O objetivo deste novo módulo de sistema ou aplicação será contribuir para análise de diversos aspectos de visitação do Museu do amanhã, tais como percurso de visitação, tempo médio de visitação, conteúdos mais visitados, direcionamento para melhorias na exposição, engajamento do público e sinalização;
- ✓ Manter a revisão e melhoria contínua na elaboração de documentos que fazem referência aos procedimentos operacionais padrão, referentes a: operação, segurança, manutenção e prevenção de equipamentos e softwares;
- ✓ Manter a revisão e melhoria contínua da Norma de Segurança da Informação e Uso dos Bens;
- ✓ Buscar oportunidades de acesso em congressos, feiras de tecnologia e inovação e workshops afim de disponibilizar ao museu novos conceitos para desenvolvimento de conteúdo e interatividades tecnológicas;
- ✓ Dar suporte técnico especializado aos demais setores do Museu do amanhã afim de garantir as melhores opções para implantação tecnológica de seus programas específicos;
- ✓ Manter equipe fixa, com profissionais especializados para o suporte local aos usuários, infraestrutura de sistemas de informação, operação e manutenção de museografia e inovação além de promover periodicamente ações de capacitação dessa equipe;

Quadro de metas:

CONDICIONADA	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
	42	Melhoria Tecnológica	Desenvolver área de Inovação e suporte Tecnológico para exposições e atividades do Museu	Área implantada	1o sem	-	-	-	-	-
				2o sem	-	-	-	1		
				Anual	-	-	-	1		
				ICM %	0%	0%	0%	100%		

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.10.2 Programa de Segurança

O Programa de Segurança confere grande importância a uma abordagem preventiva dessa questão, reconhecendo que ela é um desafio que ganha maior importância em razão da realidade vivida pela Cidade do Rio de Janeiro, e que já não cabe mais ater-se aos planos de segurança do equipamento cultural, tão somente.

Considera-se essencial a existência de uma comunicação clara mantida entre todos os profissionais de museus a respeito desse assunto, baseada nos manuais do Comitê Internacional de Segurança de Museus orienta de forma geral e integrada ações de reconhecimento internacional. O Edital prevê como ação a ser realizada a adaptação desse documento orientador para a realidade do Museu do Amanhã, e a estruturação de medidas em três níveis:

- ✓ Medidas e procedimentos para a Instituição a nível organizacional
- ✓ Medidas e procedimentos para a Construção
- ✓ Medidas e procedimentos eletrônicos

O Programa de Segurança do Museu do Amanhã requer um cuidado adicional na sua gestão, que é a consideração do Museu como um potencial centro turístico internacional, com grande visitação de turistas estrangeiros. Essa característica demanda da gestão do Museu uma preocupação adicional com a elaboração de planos de prevenção e de contingência, que levem em consideração essa configuração e as suas ameaças hodiernas.

Novos investimentos a fim de ampliar a central de monitoramento e CFTV, além de minimizar os custos decorrentes do contingente de seguranças e porteiros, tem se mostrado como um eficiente formato de execução de um plano preventivo e eficiente de segurança.

O IDG também atua com a mediação social como forma de se auxiliar no programa de segurança. Quando os moradores do entorno entendem a essência e a importância do equipamento eles acabam auxiliando na sua preservação e na segurança de seus funcionários e visitantes.

Estratégia de ação:

A conservação do edifício onde está localizado o Museu do Amanhã é de grande importância para a segurança do acervo, dos equipamentos, dos profissionais que atuam na instituição e do público.

Para isso, faz-se necessária a realização das seguintes ações, de natureza sistemática e de longo alcance:

- ✓ Elaborar, manter atualizado e executar o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança e o Plano de Salvaguarda e Contingência, com realização de treinamento periódico de todos os funcionários, observando as diretrizes gerais apontadas no Plano Museológico;
- ✓ Inventário de riscos e avaliação;
- ✓ Identificar metas de proteção;
- ✓ Elaborar medidas eletrônicas para reduzir riscos;
- ✓ Elaborar medidas organizacionais;
- ✓ Desenvolver e implementar planos de emergência;
- ✓ Treinar funcionários do museu e pessoal de segurança;
- ✓ Ampliar Central de Controle e Monitoramento do Museu do Amanhã;
- ✓ Garantir a preservação e segurança dos profissionais, do público visitante, do patrimônio, da edificação e do acervo;
- ✓ Garantir acesso amplo e confortável a todas as pessoas, incluindo pessoas com deficiência e mobilidade reduzida;
- ✓ Garantir o bom funcionamento do equipamento, atendendo as expectativas do público;
- ✓ Manter equipe fixa, com profissionais especializados para a segurança de toda a propriedade e patrimônio nela preservado, e promover periodicamente ações de capacitação da equipe;
- ✓ Trabalhar na avaliação de segurança em colaboração com outros museus e deixar o museu ser avaliado por outros colegas;
- ✓ Desenvolver benchmarking de melhores práticas – experiências locais, nacionais e internacionais.

Objetivos específicos:

- ✓ Garantir a segurança da edificação, do acervo e das instalações, bem como dos usuários (visitantes, pesquisadores, participantes de eventos) e funcionários.
- ✓ Criar condições para a acessibilidade física às áreas expositivas, de trabalho e de uso comum.

Quadro de metas:

	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano	Ano	Ano	Ano	Obs.
						01	02	03	04	
CONDICIONADA	43	Segurança	Treinar funcionários em segurança patrimonial, integrando medidas de proteção passiva, proteção ativa e controle operacional.	Nº de treinamentos realizados	1o sem	-	1	1	1	Meta mantida, porém, condicionada a captação de recursos extras, devido à redução de repasse*
					2o sem	1	1	1	1	
					Anual	1	2	2	2	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	
	44	Segurança	Ampliar alcance e cobertura, promover melhorias, no sistema de monitoramento do Museu (CFTV)	Implantação do projeto de ampliação e cobertura CFTV	1o sem	-	-	-	1	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	-	-	1	
					Anual	-	-	-	2	
					ICM %	0%	100%	100%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.11 Programa de Sustentabilidade Ecológica Ambiental

A sustentabilidade consiste num dos pilares éticos do Museu do Amanhã, que tenta estimular no visitante a pergunta de que amanhã queremos. Sua construção foi planejada seguindo critérios de sustentabilidade ambiental que levou o Museu do Amanhã a receber a certificação LEED GOLD para construção. Algumas dessas características são:

- ✓ Implantação de sistema de reuso de água e de captação de águas pluviais;
- ✓ Bombeamento das águas frias do fundo da Baía de Guanabara para a refrigeração do sistema de ar condicionado central;
- ✓ Utilização de células fotovoltaicas para geração própria de parte da energia elétrica consumida pelo equipamento;
- ✓ Utilização de tintas e vidros com alto poder reflexivo, reduzindo a irradiação interna de calor.

Além disso, o Museu do Amanhã desenvolve pequenas práticas sustentáveis no seu dia-a-dia, como a utilização de copos e xícaras reutilizáveis, em detrimento das descartáveis; separação de resíduos sólidos e sua destinação para reciclagem.

Em termos de conteúdo, a sustentabilidade está presente ao longo da trajetória narrativa da exposição, mostrando ao visitante como o modo de vida utilizado nas sociedades contemporâneas tem dilapidado os recursos naturais do planeta e influído de forma drástica em seus ecossistemas e ameaçando a existência de várias espécies. Essa narrativa recebe seu ponto alto no módulo Antropoceno, que utiliza um conceito científico ainda em discussão nos meios acadêmicos e que considera que as transformações no planeta desde a década de 50 do século passado são tão profundas e irreversíveis, que podemos caracterizar o período atual como uma nova era geológica moldada pela ação humana.

A narrativa da exposição principal é complementada por seminários, palestras, debates, filmes e uma grande gama de ações educativas que visam promover no visitante a reflexão sobre os impactos que estamos exercendo sobre o planeta e o meio-ambiente.

Estratégia de ação:

- ✓ Desenvolver programas educacionais e campanhas educativas para o público e para os colaboradores do Museu do Amanhã voltados para o estímulo de práticas sustentáveis ambientalmente;
- ✓ Estimular que parceiros que realizam atividades no Museu do Amanhã persigam práticas sustentáveis no desenvolvimento destas atividades;
- ✓ Realizar anualmente o Inventário de Emissões de Gases do Efeito Estufa do Museu do Amanhã e promover sua compensação;
- ✓ Aprimorar os sistemas de controle e monitoramento da gestão de recursos hídricos e energia elétrica, melhorando sempre sua performance na prática sustentável;
- ✓ Perseguir novas certificações de sustentabilidade, como o LEED para operações, entre outros;
- ✓ Divulgar para o público em geral e para os parceiros as ações de sustentabilidade do Museu do Amanhã, garantindo uma boa imagem institucional e servindo de exemplo para outras instituições.

Objetivos específicos:

- ✓ Desenvolver ações com o público do Museu do Amanhã promovendo o conhecimento e estimulando a realização de práticas sustentáveis em seu dia a dia;
- ✓ Promover uma gestão do Museu do Amanhã que valorize e amplie suas ações em favor da sustentabilidade ecológica;

Quadro de metas:

	#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano	Ano	Ano	Ano	Obs.
						01	02	03	04	
CONDICIONADA	45	Sustentabilidade Ecológica Ambiental	Desenvolver programa de Sustentabilidade Ambiental, desenvolvendo ações de melhorias na infraestrutura e/ou gestão atual	Nº mínimo de ações de aprimoramento (apresentar relatório)	1o sem	-	-	-	1	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	-	-	1	
					Anual	-	-	-	2	
					ICM %	0%	0%	0%	100%	
	46	Sustentabilidade Ecológica Ambiental	Realizar inventário de emissão de Gases do Efeito Estufa	Inventário anual realizado	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
					2o sem	-	-	-	1	
					Anual	-	-	-	1	
					ICM %	0%	0%	0%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

2.12 Programa de Sustentabilidade Financeira

O Museu do Amanhã tem oportunidade para ampliar suas fontes de receitas para além do Contrato de Gestão a ser firmado com a Prefeitura do Rio de Janeiro. São quatro as fontes de geração de receitas propostas pelo IDG: (i) patrocínios nacionais e internacionais e doações; (ii) financiamentos por instituições de pesquisa e de fomento ao desenvolvimento científico e à inovação, nacionais e internacionais; (iii) bilheteria e locações de espaços para eventos corporativos; e (iv) concessionários (loja, café, restaurante, licenciamentos etc.).

Para o primeiro tópico, o de patrocínios e doação, o ponto de partida foi o plano de cotas e contrapartidas, elaborado pela Fundação Roberto Marinho, em parceria com a Prefeitura do Rio de Janeiro. Esse plano definiu cotas de patrocínio, para a fase de implantação do Museu que depois foi redesenhada para o segundo ano de operação, atribuindo contrapartidas de visibilidade institucional proporcionais ao valor investido.

As cotas foram assim delineadas: Na primeira fase: Patrocinador Máster; Mantenedor; já na segunda fase, após o primeiro ano de operação novas cotas foram criadas: Patrocinador, Copatrocinador, Parceiros Tecnológicos e Fornecedor Oficial e parceiros de Mídia.

Na segunda fase de operação do Museu foram implantadas estas novas cotas, visando ampliar o escopo de patrocinadores e atuar de forma mais determinante na sustentabilidade financeira do equipamento cultural, uma vez que a previsão de visitantes triplicou passando de 500.000/ano (previsão) para 1,3Mi de visitantes (realizado).

Houve então uma revisão da estratégia de captação de recursos para a instituição.

O IDG possui Plano Anual de atividade do Museu do Amanhã aprovados pelo Pronac (Lei Rouanet), visando oferecer ao patrocinador incentivo fiscal ampliando as opções de possíveis empresas patrocinadoras. Além da Lei Rouanet o museu também inscreveu um de seus projetos na Lei estadual de ICMS. A partir do interesse de algum potencial patrocinador, o IDG poderá também apresentar projetos culturais para aprovação na Lei Estadual de Incentivo à Cultura.

Com relação ao segundo tópico, que trata de financiamentos por instituições de pesquisa e de fomento ao desenvolvimento científico e à inovação, entendemos que o Museu do Amanhã abre uma nova perspectiva de acesso a fundos nacionais e internacionais relacionados às causas propostas, como Green Cross, a Fundação Jacques Cousteau, Ministério da Ciência e Tecnologia, Ministério da Educação (programa escolas especiais) e outras fontes de fundos soberanos.

Nessa etapa, caberá ao IDG fazer um levantamento do setor, identificando potenciais parceiros e elaborar um plano de associação ou pleito de acesso aos recursos.

Com relação ao item (iii), o IDG mantém e ampliará o sistema de venda e controle de ingressos automatizado, já tendo implantado no 1º ano do contrato de gestão a venda on-line de ingressos com acesso prioritário ao museu, de forma a melhorar a experiência do visitante e ampliar a arrecadação.

Além da bilheteria, o IDG considera a receita advinda da locação dos espaços multiusos do Museu do Amanhã (auditório, áreas externas, etc.) para utilização por terceiros, pessoas físicas

e/ou jurídicas. Para isso, o IDG conta com um *facilty report* com as regras para uso e ocupação dos espaços aptos a serem locados.

O último item (iv) trata da exploração de espaços e marcas associadas ao Museu do Amanhã por terceiros. O Museu do Amanhã conta com três espaços potenciais de geração de receita direta: o café, o restaurante e a loja, conforme já descritos anteriormente. O IDG, de acordo com seu regulamento de compras e contratações, já selecionou as operadoras para estes espaços e regula os contratos visando garantir a qualidade dos serviços oferecidos aos usuários e incrementar a receita do equipamento.

Além disto, são desenvolvidos produtos licenciados com a marca Museu do Amanhã, bem como a possibilidade de lançamento de publicações editoriais a serem desenvolvidas em parcerias com terceiros, o que aumentará não somente as receitas do equipamento como também auxiliaria no programa de comunicação.

Estratégia de ação:

- ✓ Elaborar plano para captação de recursos, junto a pessoas jurídicas e pessoas Físicas através do Programa Amigos do Amanhã/ NOZ;
- ✓ Apoio na elaboração do Plano Anual de Atividades (revisado ano a ano).
- ✓ Zelar e acompanhar todos os contratos fechados com os patrocinadores garantindo que todas as entregas e contrapartidas acordadas aconteçam.
- ✓ Enviar relatórios de prestação de contas e programações internas para os patrocinadores.
- ✓ Manter sistema para venda de bilhetes pela internet, postos de autoatendimento e vendas antecipadas para grupos;
- ✓ Elaborar e aplicar Política de Preços para cessão onerosa de espaços;
- ✓ Disponibilizar Facility Report de espaços disponíveis para cessão onerosa;
- ✓ Regular contrato, por meio de cessão de espaço oneroso, para operação de café e restaurante, devendo constar do contrato a indicação de aquisição de equipamentos que permitam a compostagem do lixo orgânico;
- ✓ Regular contrato, por meio de cessão de espaço oneroso, para operação de loja;
- ✓ Avaliar periodicamente resultados e qualidade das operações do café, restaurante e loja;
- ✓ Desenvolver produtos relacionados à exposição de longa duração, bem como às mostras temporárias para venda na loja;
- ✓ Divulgar os serviços de apoio ao visitante, tais como, café, restaurante e loja;
- ✓ Acompanhar, escolher e inscrever os projetos do Museu em editais, para obtenção de recursos conveniados ou privados;
- ✓ Estabelecer, manter, criar procedimentos e aprimorar continuamente a presença e o modus operandi da área de captação de recursos;

- ✓ Acompanhar a divulgação de editais, para obtenção de recursos conveniados ou privados; e
- ✓ Estabelecer, manter e aprimorar continuamente a presença e o modus operandi da área de captação de recursos.

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização da SMC, dos órgãos públicos do município ou para auditorias independentes contratadas.

O acompanhamento periódico e sistemático da Prestação de Contas e Execução do Contrato de Gestão, se dá pelos relatórios de prestações de contas definidos pela SMC e os itens estabelecidos em contratos enviados quadrimestralmente à Comissão Técnica de Acompanhamento e Avaliação.

Como boa prática em gestão, o IDG estabelece este programa de permanente olhar para as possibilidades de redução de seus custos operacionais atuais e futuros.

Estratégia de ação:

- ✓ Revisitar todos os contratos e abrir novas contratações para renegociação de valores;
- ✓ Redução do custo de energia elétrica: instalação de ar condicionado Split para as salas onde ficam os aparelhos que necessitam de refrigeração. Desligamento do ar do museu no horário noturno.
- ✓ Compras inteligentes: mapeamento dos contratos que são feitos com frequência para a prestação de serviços semelhantes. Esse serão direcionamos a contratos “guarda-chuva” com efeito sobre demanda.

Objetivos específicos:

- ✓ Diversificar as fontes de recursos financeiros para viabilização do Contrato de Gestão;
- ✓ Gerir espaços direta ou indiretamente, conforme legislação vigente, para venda de produtos relacionados ao Museu, bem como para loja, livraria, café e afins, para atendimento do público do Museu, revertendo os recursos gerados para o cumprimento das ações do Plano de Metas;
- ✓ Elaborar projetos para editais e leis de incentivo e realizar outras ações de desenvolvimento institucional e captação de recursos, visando ampliar as parcerias para o cumprimento integral das metas previstas;
- ✓ Garantir o devido cumprimento das contrapartidas estabelecidas no plano de cotas e os contratos já firmados no período de implementação do Museu;
- ✓ Garantir a devida aplicação dos recursos financeiros de viabilização do Contrato de Gestão em estreita consonância com a Proposta Orçamentária.

Quadro de metas:

#	Programa	Ação	Resultados Esperados	Período	Ano 01	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Obs.
47	Sustentabilidade Financeira	Submeter projetos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	Nº de projetos submetidos	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	1	1	1	1	
				Anual	1	1	1	1	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
48	Sustentabilidade Financeira	Desenvolvimento de projetos especiais para captação de recursos para concepção e montagem de exposição itinerante de média/curta duração com curadoria própria ou em parceria com outras instituições relacionadas ao Museu do Amanhã.	Nº de projetos Especiais submetidos	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	-	1	1	1	
				Anual	0	1	1	1	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
49	Sustentabilidade Financeira	Captar recursos por meio de bilheteria, aluguel de espaços para eventos, restaurante e loja, sempre respeitando a política de gratuidade estabelecida.	R\$	1o sem	-	1.862.500	3.545.000	3.962.000	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	1.711.200	1.862.500	3.545.000	3.962.000	
				Anual	1.711.200	3.725.000	7.090.000	7.924.000	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
50	Sustentabilidade Financeira	Captar recursos por meio de geração de receita de bilheteria no valor estabelecido (inteira e meia-entrada), exceto gratuidades.	R\$	1o sem	-	1.350.000	3.095.000	3.312.000	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	1.022.548	1.350.000	3.095.000	3.312.000	
				Anual	1.022.548	2.700.000	6.190.000	6.624.000	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	
51	Sustentabilidade Financeira	Firmar contrato com patrocinadores para manutenção do Museu, respeitando e cumprindo as contrapartidas estabelecidas no plano de cotas e os contratos já firmados no período de implementação do Museu.	Relatório anual de contrapartidas	1o sem	-	-	-	-	Meta mantida, sem alterações*
				2o sem	1	1	1	1	
				Anual	1	1	1	1	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	

*As metas mantidas ou alteradas fazem referência as metas do Plano de Trabalho versão I, protocolado na Secretaria Municipal de Cultura em 27 de fevereiro de 2018, através do ofício DPG 003/2018.

3. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA REFERENCIAL

A Proposta Orçamentária, acompanhando a revisão e atualização do Plano de Trabalho, foi elaborada com base nos valores realizados nos últimos anos, com base nos valores referenciais para despesas ainda não realizadas e alterando o Plano de Contas anterior em algumas de suas rubricas (detalhes/aberturas) para melhor acompanhamento e controle do orçamento

A Proposta Orçamentária deverá servir de base para o plano de contas do Contrato de Gestão, uma vez que deverão ser apresentados relatórios trimestrais de Orçamento Previsto x Realizado, elaborados em regime de competência.

No decorrer da execução orçamentária, a OS poderá proceder aos remanejamentos e movimentações entre as rubricas que forem necessários e convenientes para a mais eficiente gestão dos recursos no cumprimento do contrato de gestão, observados os dispositivos previstos em seu Estatuto Social, respeitados os índices contratuais firmados e assegurado o integral cumprimento das metas pactuadas.

Essa flexibilidade é importante, pois, de acordo com o modelo de gestão típico das Organizações Sociais, o orçamento aprovado pela Contratante deve seguir como referência para a busca e aferição da economicidade e eficiência, porém sem desconsiderar que o foco fundamental é o cumprimento das metas acordadas. Não se poderia, portanto, pretender uma vinculação rígida por parte da OS à proposta orçamentária, porque a execução orçamentária é dinâmica e – uma vez preservados os indicadores econômicos e respeitados os regulamentos de compras e contratações, bem como a autorização do Conselho de Administração nos termos previstos no Estatuto – cabe à Organização Social definir a melhor estratégia de gestão e zelar pelo uso responsável dos recursos, com a flexibilidade e transparência que lhe devem ser características.

Dessa forma, torna-se possível contemplar eventuais intercorrências, buscando a melhor aplicação dos recursos para atingir aos objetivos e metas do contrato.

Por sua vez, dotando a necessária flexibilidade também da necessária transparência, no relatório anual, a OS deverá apresentar as justificativas para as macros rubricas que apresentarem alterações expressivas, com variação superior a 30% do estimado inicialmente.

Em acordo recentemente estabelecido junto à Secretaria Municipal de Cultura, com a Subsecretaria de Gestão, adotamos como verba do contrato de gestão os recursos provenientes do repasse do poder público municipal e seus rendimentos.

No entanto, compõem o orçamento global do Museu do Amanhã e balizam as ações contidas neste Plano de Trabalho as receitas operacionais como bilheteria, locações e sub permissionamentos de loja, café e restaurante e seus rendimentos, bem como as demais fontes de recursos como patrocínios e doações, sejam elas incentivadas ou não.

Na revisão anterior, com a diminuição do valor de repasse inicialmente acordada, considerou-se o patamar de R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais) como sendo o patamar de repasse para o ano 04 do contrato de gestão e todas as ações de corte, reajustes e adequações necessárias para a composição e distribuição do orçamento estão refletidas na tabela abaixo.

Algumas das ações realizadas para readequação da operação do Museu do Amanhã em sua nova realidade orçamentária:

- ✓ Redução da programação de Workshops, Palestras, Seminários Atividades e Experiências, com a Suspensão de Nova Exposição Temporária;
- ✓ Redução drástica no atendimento a escolas e grupos;
- ✓ Redução na manutenção preventiva;
- ✓ Suspensão de novos investimentos;
- ✓ Redução de 15% dos postos de trabalho: de 179 para 158 colaboradores.

Na presente revisão, com o novo aporte de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) em 11 de janeiro de 2019, considera-se o novo valor de repasse em R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais) bem como a inclusão da Captação extra para Exposição Temporária a ser inaugurada em março de 2019. Tais receitas extras possibilitam a adequação das despesas com Exposições, Comunicação e Pessoal para o ano 04 do Contrato de Gestão.

3.1 Orçamento Ano 04 (revisão III)

Orçamento ano 04 - Museu do Amanhã		Versão III
1	RECEITAS	34.428.053
1.1	Saldo Exercício Anterior	5.147.517
1.1.1	Saldo Exercício Anterior	5.147.517
1.2	Repasse Contrato de Gestão	5.000.000
1.2.1	Repasse Contrato de Gestão	5.000.000
1.3	Recursos Próprios	7.924.000
1.3.1	Bilheteria	6.624.000
1.3.2	Restaurante/Café	300.000
1.3.3	Eventos	1.000.000
1.4	Patrocínios e Apoios	16.056.536
1.4.1	Mantenedor	3.263.956
1.4.2	Patrocínio Leis de Incentivo	12.792.580
1.5	Receitas Financeiras	300.000
1.5.1	Receitas Financeiras	300.000

2	DESPESAS	34.428.053
2.1	Recursos Humanos	13.951.453
2.1.1	Salários, encargos e benefícios	13.930.853
2.1.2	Cursos e treinamento	20.600
2.1.3	Fundo de Desmobilização	0
2.2	Despesas Administrativas	2.502.915
2.2.1	Assessoria Contábil	174.157
2.2.2	Assessoria Jurídica	35.800
2.2.3	Auditoria Externa	27.000
2.2.4	Consultorias e Assessorias Administrativas	615.003
2.2.5	Correios e Postagens	11.440
2.2.6	Impressões e Xerox	316.600
2.2.7	Material de Escritório	30.400
2.2.8	Material de Limpeza e Copa	20.000
2.2.9	Outras Despesas Gerais e Administrativas	774.025
2.2.10	Publicação Balanço	40.000
2.2.11	Seguros	190.400
2.2.12	Serviço de Motoboy	3.000
2.2.13	Táxis e Deslocamentos	20.800
2.2.14	Transporte de Valores	24.000
2.2.15	Uniformes e EPI	33.940
2.2.16	Viagens e Estadias	186.350
2.2.17	Outras Despesas Bilheteria	0
2.3	Despesas Financeiras	1.565.928
2.3.1	Despesas Bancárias	87.000
2.3.2	Despesas Tributárias Bilheteria	1.398.928

2.3.3	Garantia 2% do contrato (Cláus. 2a Parag 33)	80.000
2.4	Utilidades Públicas	3.965.340
2.4.1	Telefonia Fixa e Móvel	97.740
2.4.2	Água e Esgoto	780.000
2.4.3	Energia Elétrica	3.087.600
2.4.4	Internet - Link dedicado	0
2.5	Aquisições e Melhorias	230.653
2.5.1	Máquinas e Equipamentos	32.688
2.5.2	Móveis e Utensílios	30.000
2.5.3	Licenças de Software	121.048
2.5.4	Outras Aquisições	46.917
2.6	Infraestrutura e Manutenção	6.855.862
2.6.1	Bombeiros	530.280
2.6.2	Monitoramento CFTV	11.380
2.6.3	Conservação e Manutenção da Edificação	731.307
2.6.4	Controle de Pragas	22.800
2.6.5	Jardinagem e Paisagismo	9.800
2.6.6	Limpeza e Conservação	2.073.904
2.6.7	Manutenção Ar Condicionado	648.508
2.6.8	Manutenção de Obra de Arte	0
2.6.9	Manutenção dos Painéis Fotovoltaicos	250.000
2.6.10	Manutenção Elevadores	60.000
2.6.11	Manutenção Espelho D'água	74.100
2.6.12	Manutenção Sistema Cobertura Metálica	0
2.6.13	Manutenção Sistema Agua de Reuso	150.000
2.6.14	Manutenção Sistema Automação Predial	107.800
2.6.15	Manutenção Sistema de incêndio e extintores	15.000
2.6.16	Manutenção Vidros	130.000
2.6.17	Manutenção Elétrica	0
2.6.18	Vigilância	2.040.983
2.6.19	Manutenção Mecânico e Hidráulica	0
2.7	Tecnologia	602.450
2.7.1	Manutenção de Hardware	246.300
2.7.2	Manutenção de Software	173.460
2.7.3	Email, domínio, website	38.400
2.7.4	Manutenção Exposição Longa Duração - Tecnológica	144.290
2.8	Comunicação	1.582.700
2.8.1	Assessoria de Comunicação	1.145.200
2.8.2	Assessoria de Imprensa	292.000
2.8.3	Desenvolvimento e Manutenção Website	139.500
2.8.4	Produção Audiovisual	0
2.8.5	Projetos e Serviços Gráficos	6.000
2.8.6	Publicidade	0
2.8.7	Sinalização	0
2.8.8	Pesquisa de Públicos	30.000
2.9	Programação	2.780.000
2.9.1	Ações Educativas	0

2.9.2	Exposições	2.300.000
2.9.3	Laboratório de Atividades do Amanhã	400.000
2.9.4	Relações Comunitárias	80.000
2.9.5	Seminário	0
2.10	Desenvolvimento Científico	0
2.10.1	Publicações Científicas	0
2.11	Eventos	390.752
2.11.1	Despesas com Eventos	390.752

Nota: Com a inclusão de R\$ 1.000.000,00 de repasse, incluímos também a captação extra realizada no final de 2018 para Exposição Temporária de R\$ 2.000.000,00 a ser inaugurada em março de 2019. A receita adicional possibilita a ampliação das despesas com Pessoal (adequação ao quadro atual), despesas com Exposições e Comunicação.

3.2 Quadro de Pessoal – Headcount – ano 04

Quadro total previsto de **158** colaboradores.

CARGOS	QTD	CARGOS	QTD
Advogada Junior	1	Coordenador de Manutenção de Museografia	1
Advogada Pleno	1	Coordenador de Patrimônio	1
Almoxarife	1	Coordenadora de Conformidades	1
Analista Administrativa	2	Coordenadora de Projetos e Captação de Recursos	1
Analista Comercial	1	Coordenadora Financeira	1
Analista de Compras Júnior	2	Diretor Executivo	1
Analista de DP Júnior	1	Diretor Presidente	1
Analista de DP Pleno	1	Diretora de Gestão e Planejamento	1
Analista de Infraestrutura e Tecnologia	1	Diretora de Programação	1
Analista de Marketing e Relacionamento	1	Editor Artístico	1
Analista de Microinformatica I	1	Editor de Conteúdo	1
Analista de Microinformática I	1	Educador I	12
Analista de PCM	1	Educador II	6
Analista de Planejamento e Gestão PL	2	Especialista em Comunicação Digital	1
Analista de Recebimento Fiscal	1	Especialista em Design	1
Analista de RH Júnior	1	Especialista em Manutenção	1
Analista de RH Pleno	1	Estagiário	7
Analista de Suporte de Redes Pleno	1	Gerente de Área	1
Analista Financeiro Pleno	2	Gerente de Comunicação	1
Assessora de Imprensa	1	Gerente de Conteúdo	1
Assessora de Programação	1	Gerente de Desenvolvimento de Público	1
Assessora de Relações Comunitárias	1	Gerente de Operações	1

Assessora de Relações Institucionais	1	Gerente de Planejamento e Finança	1
Assessora Executiva	1	Gerente de Produção e Eventos	1
Assessora Executiva Presidência	1	Gerente de RH	1
Assistente Administrativa	2	Gerente Jurídico	1
Assistente Comercial	1	Gerente T.I	1
Assistente de Comunicação Integrada	1	Jovem Aprendiz	6
Assistente de Marketing Digital	1	Líder de Atendimento	1
Assistente de Produção	4	Maker Criativo	2
Assistente de Qualidade e Processos	1	Mecânico	2
Assistente de Relacionamento	1	Mediador (a) Social	1
Assistente Financeiro	1	Oficial de Manutenção	2
Assistente Técnico	4	Operador de Audio e Video	2
Atendente de Guarda Volumes	2	Operador de Utilidades	8
Auxiliar Administrativo	1	Pesquisador	2
Auxiliar Administrativo - Documentação	1	Produtor	1
Auxiliar Comercial	1	Recepcionista	6
Auxiliar de Pesquisa de Públicos	1	Recepcionista Administrativo	2
Auxiliar Técnico de Manutenção de Museografia	3	Redatora de Conteúdo	1
Bilheteiro (a)	3	Supervisor de Atendimento	1
Bilheteiro (a) Horista	4	Supervisor de Educação	1
Contínuo	1	Técnico de audio e Video	1
Coordenador (a) de Facilities	1	Técnico de Automação	2
Coordenador de Compras	1	Técnico de Manutenção de Museografia	1
Coordenador de Educação	1	Técnico de Segurança do Trabalho	1
Coordenador de Instalações e Manutenção	1		
TOTAL GERAL		158	

Rio de Janeiro, 04 de fevereiro de 2019.

Henrique Oliveira
Diretor Executivo
Instituto de Desenvolvimento e Gestão